

# 2023\_PUBLIKASI ABDIMAS JURNAL KEDAYMAS

*by* Nanang Shonhadji

---

**Submission date:** 05-Feb-2023 08:23PM (UTC+0700)

**Submission ID:** 2006591226

**File name:** 2023\_PUBLIKASI\_ARTIKEL\_KEDAYMAS.pdf (1.34M)

**Word count:** 3694

**Character count:** 23560












Home > Archives > Vol 3, No 1 (2023)

## Vol 3, No 1 (2023)

Januari 2023

### Table of Contents

#### Articles

<b>PELATIHAN FOTOGRAFI DAN CITRA DIGITAL UNTUK MENINGKATKAN KUALITAS KONTEN DIGITAL AKUN BISNIS UMKM RUSUNAWA WONOREJO, SURABAYA</b>	PDF 1-11
 Romi Ilham, Lindiawati Lindiawati, Dewi Ayu Wulandari, Yudha Delonix, Renzina Renzina, Heri Supriyanto	
<a href="#">doi: 10.14414/keDaymas.v3i1.3543</a>	
<b>Program Pengabdian Masyarakat Penerapan Dan Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan Masjid Al Ikhlas Surabaya Berdasarkan ISAK 35</b>	PDF 12-24
 Nanang Shonhadji, Kaustar Rizo Salman, Ali Soebijanto, Laely Aghe Africa, Sandra Eka Aprilia, Soni Agus Irwandi, Ervan Pranata Panca, Nur Suci IMM	
<a href="#">doi: 10.14414/keDaymas.v3i1.3506</a>	
<b>DIGITAL MARKETING BAGI UMKM: STUDI KASUS BATIK ERA KRISNA</b>	PDF 25-39
 Nur'aini Rokhmiana, Soni Harsono, Lutfi Lutfi, Ririn Poerwanti Poerwanti, Yulian Belinda	
<a href="#">doi: 10.14414/keDaymas.v3i1.3520</a>	
<b>PROGRAM PENGABDIAN MASYARAKAT PENERAPAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PENERIMAAN KAS PADA UMKM</b>	PDF 40-50
 Soni Agus Irwandi, Ikhwan Khalid, Reza Tianto, Alyana Hayanisa Putri, Zajila Laily, Renata Yohana	
<a href="#">doi: 10.14414/keDaymas.v3i1.3553</a>	
<b>SOSIALISASI PENGGUNAAN SOFTWARE SISTEM NAVIGASI DAN PANDUAN PESAWAT TANPA AWAK DI SMK PGRI SUKODADI LAMONGAN</b>	PDF 51-57
 Teguh Herlambang, Firman Yudianto, Mohamad Yusak Anshori	
<a href="#">doi: 10.14414/keDaymas.v3i1.3297</a>	
<b>PENINGKATAN KUALITAS DAN DESAIN PRODUK SENTRA WISATA KULINER KLAMPIS NGASEM SURABAYA</b>	PDF 58-64
 Rohmad Fuad Armansyah, Sri Lestari Kurniawati, Aniek Maschudah Ilfitriah, Agustina Ratna Dwiati, Muhammad Septama Prasetya	
<a href="#">doi: 10.14414/keDaymas.v3i1.3452</a>	
<b>Pelatihan Pelatihan Kiat Membangun Disiplin Positif Dalam Pendidikan Keluarga</b>	PDF 65-73
 Yulianti Yulianti, Prihatin Sulistyowati	
<a href="#">doi: 10.14414/keDaymas.v3i1.3561</a>	
<b>PELAYANAN PENGUJIAN PIPA HDPE UNTUK APLIKASI SALURAN AIR BAWAH TANAH</b>	PDF 74-79
 Tubagus Noor Rahmannudin, Sulstijono, Budi Agung Kurniawan, Lukman Noerochiem, Willy Devet Kusuma	
<a href="#">doi: 10.14414/keDaymas.v3i1.3571</a>	
<b>Pelatihan UI/UX Menggunakan Figma Untuk Meningkatkan Kompetensi Di Bidang Desain Guru MGMP RPL SMK Provinsi Jawa Timur</b>	PDF 80-87
 Iqbal Ramadhani Mukhlis, Sinarring Azi Laga, Gaguk Suprianto, Deny Hermansyah, Mochamad Anang Karyawan, Heri Suprianto	
<a href="#">doi: 10.14414/keDaymas.v3i1.3555</a>	

### Editorial Team

#### Editor in Chief

Diah Ekaningtias, ID Scopus 57198442725, Universitas Hayam Wuruk Perbanas, Surabaya, Indonesia

#### Associate (Handling) Editor

Ika Yulia Fauzia, ID Scopus 57222082317, Universitas Hayam Wuruk Perbanas, Surabaya, Indonesia

#### Editorial Board

Rr. Iramani, ID Scopus 57202376359, Universitas Hayam Wuruk Perbanas, Surabaya, Indonesia  
Supriyati Supriyati, ID Scopus 57202824127, Universitas Hayam Wuruk Perbanas, Surabaya, Indonesia  
Ulfi Pristiana, [110-1, Hindex-2] Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya, Indonesia  
Sri Langgeng Ratnasari, [110-6, Hindex-6] Program Studi Magister Manajemen Program Pascasarjana Universitas Riau Kepulauan, Batam, Indonesia

#### Management and Publishing Team

Reza Tianto, STIE Perbanas Surabaya, Indonesia  
Risky Andriawan, Universitas Hayam Wuruk Perbanas, Surabaya, Indonesia  
Khusnul A'Yun M, STIE Perbanas Surabaya, Indonesia

#### Ethics Statement

#### Editorial Board

#### Peer Review

#### Author Guidelines

#### Publishing System

#### Focus and Scope

#### USER

Username   
Password   
 Remember me

#### TEMPLATE



#### TOOLS



#### ISSN



#### PLAGIARISM



#### JOURNAL CONTENT

Search   
Search Scope

#### Browse

- » By Issue
- » By Author
- » By Title
- » Other Journals

#### Editorial Board

#### Peer Review

#### Author Guidelines

#### Publishing System

#### Focus and Scope

#### USER

Username   
Password   
 Remember me

#### TEMPLATE



## PROGRAM PENGABDIAN MASYARAKAT PENERAPAN DAN PENDAMPINGAN PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN MASJID AL IKHAS SURABAYA BERDASARKAN ISAK 35.

Nanang Shonhadji<sup>1</sup>, Kautsar Riza Salman<sup>2</sup>, Ali Soebijanto<sup>3</sup>, Nur Suci IMM<sup>4</sup>, Laely Aghe Africa<sup>5</sup>, Soni  
Agus Irwandi<sup>6</sup>, Sandra Eka Aprilia<sup>7</sup>, Eran Pranata Panca<sup>8</sup>  
<sup>1,2,3,4,5,6,7,8</sup> Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Hayam Wuruk Perbanas  
email : nanang@perbanas.ac.id

### Abstrak

Pengelolaan aset dan kekayaan masjid yang amanah juga merujuk tidak hanya pada upaya untuk menjaga agar aset tersebut tepat, baik dan berfungsi dengan baik, namun juga penggunaan dana dan peruntukannya yang optimal dan tepat sasaran untuk kesejahteraan dan kemakmuran masjid. Tujuan pelaksanaan program pengabdian masyarakat ini adalah untuk melakukan pendampingan dan pelatihan penerapan sistem informasi akuntansi masjid pada pengurus takmir masjid Al Ikhlas Surabaya. Permasalahan yang dihadapi mitra adalah catatan transaksi penerimaan dan pengeluaran dana masjid hanya dicatat secara manual dan sifatnya *single entry*. Pengelolaan dana masjid belum terstruktur sehingga sulit untuk dijadikan media informasi yang dapat digunakan sebagai bahan pengambilan keputusan strategis bagi pengembangan program kerja takmir dan yayasan masjid Al Ikhlas pada periode kedepannya. Metode pelaksanaan yang dilakukan adalah melalui dua tahapan yaitu tahap perencanaan dan tahap pelaksanaan. Tahap pelaksanaan kemudian dioperasional menjadi pelaksanaan pendampingan dan pelatihan pencatatan transaksi akuntansi masjid *double entry* dengan aplikasi excel. Pelaksanaan pengembangan dan penerapan sistem informasi akuntansi masjid. Pelaksanaan pendampingan dan pelatihan pencatatan transaksi akuntansi masjid menggunakan sistem informasi akuntansi masjid. Hasil pengabdian masyarakat menginformasikan bahwa mitra telah mampu menginput transaksi berdasarkan nomor dan nama perkiraan pada siklus akuntansi masjid berbasis excel. Hasil juga menginformasikan adanya sistem informasi akuntansi masjid yang diterapkan oleh mitra dan sesuai dengan standar akuntansi keuangan ISAK 35 yang sangat membantu mitra dalam mengelola dana masjid secara transparan dan akuntabel.

**Kata Kunci :** Akuntansi, Sistem Informasi Akuntansi Masjid, Pelatihan dan Pendampingan.

### PENDAHULUAN

Masjid saat ini berlomba lomba untuk memberikan pelayanan kepada jamaah agar merasa aman, tenang dan senang untuk beribadah. Oleh sebab itu banyak masjid di Surabaya yang

12

selalau merenovasi kondisi fisik masjid beserta sarana dan prasarannya agar dapat memberikan pelayanan yang maksimal kepada jamaah. Masjid yang baik adalah masjid yang tidak hanya fokus pada pelayanan ibadah di masjid namun juga masjid tersebut mampu menjadi rumah dan media yang aman bagi jamaahnya. Amanah merujuk pada bagaimana masjid mampu menjaga kepercayaan yang diberikan oleh jamaah dan warga sekitar untuk mengelola segala aset masjid dengan baik, benar dan bertanggung jawab (Maulana & Rahmat, 2021).

Pengelolaan aset dan kekayaan masjid yang amanah juga merujuk tidak hanya pada upaya untuk menjaga agar aset tersebut tepat baik dan berfungsi dengan baik, namun juga penggunaan dana dan peruntukannya yang optimal dan tepat sasaran untuk kesejahteraan dan kemakmuran masjid. Aktivitas yang dijalankan oleh takmir masjid sebagai kerangka organisatoris masjid yang menjalan operasional masjid, takmir berusaha sebaik mungkin menjalankan fungsinya untuk mengelola dana masjid yang diperoleh dari jamaah (Andriani, Ainun, & Nurhidayati, 2018). Jumlah dana kelolaan masjid yang stabil atau bahkan semakin meningkat setidaknya menunjukkan tingkat kepercayaan masyarakat terhadap pengelolaan dana masjid tersebut. Banyaknya jumlah pendanaan yang diperuntukkan membiayai aktivitas masjid membuat pengurus masjid perlu memperhatikan tingkat kepercayaan masyarakat terhadap pengurus masjid maka perlu dipertimbangkan untuk menyampaikan laporan pertanggungjawaban keuangan yang transparan dan akuntabel kepada masyarakat (Andarsari, 2016).

Masjid adalah organisasi atau entitas nirlaba yang dituntut juga mampu menyajikan informasi dana yang dikelola secara baik benar dan bertanggung jawab. Oleh sebab itu saat ini Ikatan Akuntan Indoensia telah membuat ISAK 35 yang sesuai untuk diterapkan pada akuntansi masjid (Fauzi, Cholid, & Setyaningsih, 2020; Lasfita & Muslimin, 2020). Tujuannya adalah agar masjid sebagai entitas penghimpun dana dan penyalur dana umat mamapu memberikan informasi yang *accountable* yang sesuai dengan standar akuntansi yang diterima oleh umum. Keberadaan ISAK no 35 akan sangat membantu para pengelola dana masjid untuk mampu menyajikan informasi keuangan yang dapat digunakan sebagai bahan pengambilan keputusan yang strategis. Laporan keuangan yang disajikan seusai ISAK 35 juga bermanfaat sebagai komparasi pertanggung jawaban antar dewan kepengurusan masjid sehingga akan memberikan peningkatan kepercayaan jamaah kepada takmir masjid (Dinanti, Aldila, & Nugraha, 2018; Dwikasmanto, 2020). Laporan keuangan masjid yang tersusun dengan baik akan menjadi nilai positif bagi jamaah dan akan memudahkan bagi pengurus takmir untuk membuat laporan keuangan yang dapat dipertanggung jawabkan secara baik dan benar.



**Gambar 1.** Pengurus Takmir Masjid Alikhlas

Masjid Al Ikhlas Surabaya merupakan masjid yang berupaya memberikan pelayanan terbaik kepada jamaahnya. Komitmen pengurus yayasan masjid dan takmir untuk memakmurkan masjid sangat tinggi. Namun demikian upaya untuk menjadikan masjid menjadi lebih makmur dengan indikator banyaknya jamaah yang datang untuk sholat berjamaah dan kajian di masjid yang dihadiri oleh jamaah yang tinggal di lingkungan sekitar masjid tidak hanya berhenti disitu. Harus ada upaya yang lebih sungguh sungguh bagi pengurus takmir untuk mampu memberikan informasi yang transparan dan bertanggung jawab atas pengelolaan dana jamaah, sehingga jamaah akan memperoleh informasi yang berkualitas terkait dengan perolehan dan penggunaan dana masjid (Filza, Senjiati, & Manggala, 2020; Maulana & Rahmat, 2021). Laporan keuangan masjid Al Ikhlas saat ini belum tersusun dengan baik dan benar, hal ini dapat diketahui bahwa catatan transaksi penerimaan dan pengeluaran dana masjid hanya dicatat secara manual dan sifatnya *single entry*. Hal ini tentu sangat sulit untuk dijadikan media informasi yang dapat digunakan sebagai bahan pengambilan keputusan strategis bagi pengembangan program kerja takmir dan yayasan masjid Al Ikhlas pada periode kedepannya.

Berdasarkan analisa situasi tersebut maka program pengabdian masyarakat Universitas Hayam Wuruk Perbanas menjalin kerjasama dengan takmir Masjid Al Ikhlas Surabaya untuk membantu memberikan solusiatas permasalahan yang dihadapi mitra. Program aktivitas pengabdian masyarakat yang diusulkan adalah Pelatihan dan Pendampingan Penyusunan Laporan Keuangan Masjid Al Ikhlas Surabaya Berdasarkan ISAK 35. Adapun permasalahan yang dihadapi oleh mitra adalah sebagai berikut:

- a. Mitra belum memiliki catatan pembukuan yang terstruktur dan akuntabel untuk melaporkan setiap dana pemasukan yang diperoleh dari jamaah dan begitu pula penggunaan dana yang disalurkan untuk pelayanan jamaah dan kegiatan operasional perusahaan. Dampaknya adalah dalam setiap kegiatan rutin yang bersifat pelaksanaan kajian atau non kajian maupun perayaan hari besar islam selalu ada agenda rapat antara takmir dan yayasan yang membahas terkait dengan pengeloaan dana dari jamaah dan pemanfaatannya.
- b. Catatan pemasukan dan pengeluaran dana dilakukan dengan sistim *single entry* sehingga totidak mencerminkan mutasi perubahan transaksi yang mempengaruhi masing masing rekening yang ada di dalam laporan keuangan, dampaknya adalah pengguna informasi keuangan sangat sulit untuk menelusuri masing-masing transaksi ini akan disajikan pada laporan keuangan yang mana sebagai bahan informasi untuk pengambilan keputusan strategis.
- c. Mitra saat ini telah membuat catatan pemasukan dana dari jamaah maupun pada agenda tertentu yang memperoleh pendapatan dana infaq dicatat dalam bentuk catatan manual di dalam bentuk pdf yang kemudian laporan itu digunakan sebagai pertanggung jawaban kepada yayasan dan jamaah masjid Al Ikhlas.
- d. Selain itu permasalahan berikutnya adalah Mitra dalam hal ini takmir masjid sering kali kebingungan dan sulit mencatat jika ada transaksi waqof yang dilakukan oleh jamaah namun peruntukannya sudah ditentukan untuk tujuan dan aktivitas apa. Permasalahan lanjutannya adalah sering kali ada selisih paham antara takmir dan yayasan ketika memperoleh dana infaq dari jamaah pada kajian rutin dan non rutin dimana pencatatannya untuk yang rutin diakui sebagai pemasukan yang harus dilaporkan ke takmir dan yayasan sedangkan yang tidak rutin karena sifatnya insidental maka biasanya habis digunakan untuk membiayai kajian yang tidak rutin tersebut, sehingga terjadi masalah berkaitan dengan pelaporan dan pertanggungjawaban pengeloaan keuangan tersebut.

## METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan <sup>5</sup> untuk melaksanakan program pengabdian masyarakat ini melalui tahapan berikut:

### 1. Perencanaan

Pada tahap ini tim program pengabdian masyarakat universitas Hayam Wuruk Perbanas melakukan diskusi untuk merumuskan masalah mitra yang sebelumnya sudah diidentifikasi pada saat melakukan analisis situasi, agar permasalahan difokuskan pada permasalahan yang menjadi prioritas utama untuk diberikan jalan pemecahan permasalahan dari aktivitas program abdimas ini. Hal ini menjadi perlu karena banyak nya masalah yang disampaikan oleh mitra namun, tim pengabdian akan merumuskan pada masalah yang harus segera dicarikan

solusinya. Pada tahap ini juga disusun rencana program berkaitan waktu dan aktivitas yang akan dilaksanakan selama proses pengabdian masyarakat dilaksanakan.

2. Pelaksanaan pendampingan dan pelatihan pencatatan transaksi akuntansi masjid *double entry* dengan aplikasi excel. Aktivitas yang dilakukan pada tahapan ini adalah sebagai berikut:
  - a. Mengamati dan menelusuri siklus akuntansi penerimaan dan pengeluaran dana masjid oleh takmir yang selama ini dilakukan menggunakan catatan manual.
  - b. Mengelompokkan bukti transaksi untuk memudahkan pemetaan rekening yang akan dibangun dan disiapkan dalam sistim informasi akuntansi masjid.
  - c. Mengamati, menelusuri jenis transaksi yang ada. Seluruh rangkaian aktivitas tersebut dilakukan dengan menggunakan aplikasi excel yang akan dibangun dan diterapkan pada program pengabdian masyarakat ini.

Saldo 13-3-2020	Rp 10.137.300
Balangan Jumat	Rp 4.999.000
Wakaf langsung	Rp 480.000
Porkopi	Rp 80.000
Pantunabunjatsat Lamri	Rp 1.500.000
Jumlah	7.059.000
	16.137.300
	16.8432.000
pengeluaran fudien	Rp 500.000
membeli 3 lembar karpet	Rp 9.700.000
Jumlah	Rp 10.200.000
Saldo 20-3-2020	Rp 15.823.200

Gambar 2. Catatan manual takmir masjid

3. Pelaksanaan pengembangan dan penerapan sistim informasi akuntansi masjid. Aktivitas yang dilakukan pada tahapan ini adalah sebagai berikut:
  - a. Menyusun sistim informasi akuntansi masjid berdasarkan ISAK 35
  - b. Menginstalasi aplikasi.
  - c. Uji coba aplikasi
  - d. Memperoleh *feed back* dan evaluasi
  - e. Evaluasi dan menerapkan sistim informasi akuntansi masjid yang sudah disempurnakan dan siap untuk diimplementasikan
4. Pelaksanaan pendampingan dan pelatihan pencatatan transaksi akuntansi masjid menggunakan sistim informasi akuntansi masjid. Aktivitas yang dilakukan adalah:
  - a. Melakukan pendampingan penggunaan sistim informasi akuntansi masjid kepada mitra.

- b. Pelaporan dan sustainabilitas program. Pada tahapan ini akan dibuat laporan pelaksanaan pengabdian masyarakat, dan juga rencana program pendampingan penggunaan sistem informasi akuntansi masjid. Untuk menjamin keberlanjutan program ini maka tim pengabdian masyarakat akan mengkader anggota atau pengurus takmir untuk mampu melaksanakan dan menguasai penggunaan sistem informasi akuntansi masjid ini.

## HASIL DAN PEMBAHASAN

*Pelaksanaan pendampingan dan pelatihan pencatatan transaksi akuntansi masjid double entry dengan aplikasi excel.*

Program pengabdian masyarakat yang dilaksanakan dengan melibatkan pengurus takmir Masjid Al Ikhlas ini bertujuan untuk meningkatkan pertanggung jawaban dan <sup>8</sup>transparansi pengelolaan dana masjid yang diperoleh dari para jamaah. Pengelolaan dana masjid merupakan amanah yang harus dijaga dan dilaksanakan dengan baik oleh takmir dan pengurus yaasan masjid. Oleh sebab itu permasalahan pengelolaan dan pertanggung jawaban penggunaan dana jamaah Masjid Al Ikhlas Surabaya dapat dicarikan solusi bersama melalui program pengabdian masyarakat ini melalui penyusunan laporan keuangan Masjid berbasis ISAK 35. Mengapa harus berbasis ISAK 35 karena laporan keuangan masjid merupakan laporan keuangan bagi entitas non profit yang bersifat sosial keagamaan (Filza et al., 2020). ISAK 35 penyusunannya sudah dikodifikasi dalam bentuk ISAK oleh Ikatan Akuntan Indonesia agar lebih terstruktur dan terstandar untuk kepentingan pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan dana jamaah (IAI, 2022)<sup>17</sup> Aktivitas yang dilakukan pada tahap ini adalah dengan cara membantu dan melatih melalui program pelatihan dan pendampingan kepada pengurus takmir Masjid Al Ikhlas Surabaya untuk memahami dahulu siklus akuntansi masjid dengan pencatatan berbasis *double entry* pada aplikasi excel berikut:



A	B	C	D	E	F	G	H	I
Nomor dan Nama Perkiraan			Batasan Aset Tetap		Kontrol untuk Bendahara			
Urut	Nomor	Nama Perkiraan	Noper	Noper	Saldo awal Aset Lancar	215.448.880		
		ASET	=>1201	<=<1249	Penerimaan	1.291.806.142		
		ASET Lancar			Pengeluaran	1.243.470.225		
		ASET Lancar			Surplus (Defisit)	48.335.912		
		1 1101 Kas di Tangan	Penerimaan Dengan Pembatasan		Saldo akhir Aset Lancar	263.784.797		
		2 1102 Kas Bank	Noper	Noper				
		3 1103 Kas Bidang	=>4401	<=<4449				
		4 1104 Plutang						
		5 1105 Investasi	Batasan Utang		Kontrol untuk Program			
		6 1141 Kas (DPI) Dengan Pembatasan	Noper	Noper	Saldo awal Aset Lancar	215.448.880		
		7 1201 Tanah	=>2101	<=<2120	Saldo awal Aset Tetap	8.000.000.000		
		8 1202 Gedung			Saldo awal Aset Neto	8.215.448.880		
		9 1203 Peralatan Masjid			Penerimaan Tanpa Pembatasan	684.242.254		
		10 1204 Kendaraan			Penerimaan Dengan Pembatasan	607.563.888		
		11 1205 Aset Tetap Sementara			Total Penerimaan	1.291.806.142		
		12 1252 Akmils. Penyusutan Gedung			Beban Tanpa Pembatasan	450.909.487		
		13 1253 Akmils. Penyusutan Peralatan Masjid			Beban Dengan Pembatasan	0		
		14 1254 Akmils. Penyusutan Kendaraan			Total Beban	450.909.487		
		15 2101 Utang Jangka Pendek			Penghasilan Komprehensif	792.560.738		
		16 2102 Utang Jangka Panjang			Penambahan untuk Aset tetap	263.784.797		
		17 2103 Utang Jangka Panjang			Saldo akhir Aset Lancar	8.792.560.738		
		18 2104 Utang Jangka Panjang			Saldo akhir Aset Tetap	8.792.560.738		
		19 2105 Utang Jangka Panjang			Saldo akhir Aset Neto	8.000.000.000		
		20 2106 Utang Jangka Panjang						
		21 2107 Utang Jangka Panjang						
		22 2108 Utang Jangka Panjang						
		23 2109 Utang Jangka Panjang						
		24 2110 Utang Jangka Panjang						
		25 2111 Utang Jangka Panjang						
		26 2112 Utang Jangka Panjang						
		27 2113 Utang Jangka Panjang						
		28 2114 Utang Jangka Panjang						
		29 2115 Utang Jangka Panjang						
		30 2116 Utang Jangka Panjang						
		31 2117 Utang Jangka Panjang						
		32 2118 Utang Jangka Panjang						
		33 2119 Utang Jangka Panjang						
		34 2120 Utang Jangka Panjang						
		35 2121 Utang Jangka Panjang						
		36 2122 Utang Jangka Panjang						
		37 2123 Utang Jangka Panjang						
		38 2124 Utang Jangka Panjang						
		39 2125 Utang Jangka Panjang						
		40 2126 Utang Jangka Panjang						
		41 2127 Utang Jangka Panjang						
		42 2128 Utang Jangka Panjang						
		43 2129 Utang Jangka Panjang						
		44 2130 Utang Jangka Panjang						
		45 2131 Utang Jangka Panjang						
		46 2132 Utang Jangka Panjang						
		47 2133 Utang Jangka Panjang						
		48 2134 Utang Jangka Panjang						
		49 2135 Utang Jangka Panjang						
		50 2136 Utang Jangka Panjang						
		51 2137 Utang Jangka Panjang						
		52 2138 Utang Jangka Panjang						
		53 2139 Utang Jangka Panjang						
		54 2140 Utang Jangka Panjang						
		55 2141 Utang Jangka Panjang						
		56 2142 Utang Jangka Panjang						
		57 2143 Utang Jangka Panjang						
		58 2144 Utang Jangka Panjang						
		59 2145 Utang Jangka Panjang						
		60 2146 Utang Jangka Panjang						
		61 2147 Utang Jangka Panjang						
		62 2148 Utang Jangka Panjang						
		63 2149 Utang Jangka Panjang						
		64 2150 Utang Jangka Panjang						
		65 2151 Utang Jangka Panjang						
		66 2152 Utang Jangka Panjang						
		67 2153 Utang Jangka Panjang						
		68 2154 Utang Jangka Panjang						
		69 2155 Utang Jangka Panjang						
		70 2156 Utang Jangka Panjang						
		71 2157 Utang Jangka Panjang						
		72 2158 Utang Jangka Panjang						
		73 2159 Utang Jangka Panjang						
		74 2160 Utang Jangka Panjang						
		75 2161 Utang Jangka Panjang						
		76 2162 Utang Jangka Panjang						
		77 2163 Utang Jangka Panjang						
		78 2164 Utang Jangka Panjang						
		79 2165 Utang Jangka Panjang						
		80 2166 Utang Jangka Panjang						
		81 2167 Utang Jangka Panjang						
		82 2168 Utang Jangka Panjang						
		83 2169 Utang Jangka Panjang						
		84 2170 Utang Jangka Panjang						
		85 2171 Utang Jangka Panjang						
		86 2172 Utang Jangka Panjang						
		87 2173 Utang Jangka Panjang						
		88 2174 Utang Jangka Panjang						
		89 2175 Utang Jangka Panjang						
		90 2176 Utang Jangka Panjang						
		91 2177 Utang Jangka Panjang						
		92 2178 Utang Jangka Panjang						
		93 2179 Utang Jangka Panjang						
		94 2180 Utang Jangka Panjang						
		95 2181 Utang Jangka Panjang						
		96 2182 Utang Jangka Panjang						
		97 2183 Utang Jangka Panjang						
		98 2184 Utang Jangka Panjang						
		99 2185 Utang Jangka Panjang						
		100 2186 Utang Jangka Panjang						

Gambar 3. Nomer dan Nama Perkiraan

Hasil pelaksanaan program pengabdian masyarakat menginformasikan bahwa telah dilakukan pengelompokkan bukti transaksi untuk memudahkan pemetaan nomer dan nama perkiraan yang akan dijadikan data dalam pengembangan sistim informasi akuntansi masjid. Selain itu hasil pengabdian masyarakat juga menginformasikan bahwa nomer dan nama perkiraan yang dibutuhkan pada siklus akuntansi masjid telah disusun bersama pengurus takmir. Nomer dan nama perkiraan ini akan digunakan sebagai catatan *double entry* sisi debit dan kredit pada setiap transaksi yang terjadi. Pencatatan transaksi pengelolaan dana masjid dengan menggunakan excel ini akan mempermudah pengurus takmir untuk memahami siklus akuntansi masjid pada setiap transaksinya. Karena tidak semua pengurus takmir memahami dasar-dasar akuntansi maka dengan adanya aplikasi ini akan membantu meningkatkan pengetahuan dan pemahaman pencatatan akuntansi *double entry*.



Gambar 4. Diskusi dengan Mitra

*Pelaksanaan Pengembangan dan Penerapan Sistim Informasi Akuntansi Masjid*

Kebutuhan pengurus takmir masjid Al Ikhlas untuk memberikan informasi yang akurat dan *accountable* sebagai pelaporan pertanggung jawaban pengelolaan dana jamaah kepada pengurus Yayasan, takmir dan jamaah Masjid Al Ikhlas Surabaya maka dibangun aplikasi laporan keuangan masjid dalam bentuk sistim informasi akuntansi masjid. Adanya aplikasi laporan keuangan masjid yang dapat digunakan untuk mempertanggungjawabkan pengelolaan dana masjid dalam bentuk laporan keuangan masjid. Aplikasi ini diharapkan akan menjadi media informasi yang akurat dan *accountable* sehingga dapat digunakan sebagai media pertanggungjawaban Takmir kepada jamaah dan juga sebagai bahan dan informasi dalam pengambilan keputusan strategis bagi program kerja masjid.

YAYASAN MASJID AL IKHLAS SURABAYA Pala Spring Regency Jemberan Surabaya			
LAPORAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF			
Per : 12 Des 2022			
Nomor Nama Perkiraan	Tanpa Pembatasan	Dengan Pembatasan	Jumlah
<b>Pendapatan</b>			
4101 Pendapatan Kotak Jum'at	0	0	0
4102 Pendapatan Kotak Abad Subuh	0	0	0
4103 Pendapatan Kotak Besar	0	0	0
4104 Pendapatan Koneksi Abad Subuh	0	0	0
4105 Pendapatan Koneksi Jum'at	0	0	0
4106 Pendapatan Khatib Jum'at	0	0	0
4107 Pendapatan Koneksi Qiyol	0	0	0
4201 Pendapatan dari Yayasan	0	0	0
4202 Pendapatan dari Bidang	0	0	0
4203 Pendapatan dari Basil Bank	0	0	0
4204 Pendapatan Dewa Ambulan	0	0	0
4301 Pendapatan Lain	0	0	0
4302 Pendapatan Qurban	0	0	0
4401 Pendapatan (DP) Aset Tetap	0	0	0
4402 Pendapatan (DP) Peralatan Masjid	0	0	0
4901 Pendapatan Lain	0	0	0
<b>Subtotal Pendapatan:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Beban</b>			
5101 Beban pada Yayasan	0	0	0
5102 Beban pada Bidang	0	0	0
5103 Beban Administrasi Bank	0	0	0
5104 Beban PIR	0	0	0
5105 Beban PIR	0	0	0
5106 Beban WIZI & Telepon	0	0	0
5107 Beban Habis Pakai	0	0	0
5108 Beban Koneksi Abad Subuh	0	0	0
5109 Beban Koneksi Jum'at	0	0	0
5110 Beban Koneksi Hastan	0	0	0
5111 Beban Zakat	0	0	0
5112 Beban Qurban	0	0	0
5113 Beban Ambulan	0	0	0
5114 Beban Koneksi Qiyol	0	0	0
5201 Beban Gaji Peleceja	0	0	0
5202 Beban Biaya Khatib Abad Subuh	0	0	0
5203 Beban Biaya Khatib Jum'at	0	0	0
5204 Beban Biaya Lain	0	0	0
5301 Beban Perawatan Aset	0	0	0
5401 Beban (DP) Aset Tetap	0	0	0
5402 Beban (DP) Peralatan Masjid	0	0	0
5901 Beban Penyusutan	0	0	0
5902 Beban Lain	0	0	0
<b>Subtotal Beban:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Total Penghasilan Komprehensif:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Surabaya, 12 Des 2022			
H. XXXXX Ketua		H. XXXXXXXXX Bendahara	

**Gambar 5.** Laporan Penghasilan Komprehensif Masjid Al Ikhlas sesuai ISAK No 35

Aplikasi sistim informasi akuntansi masjid yang telah dibuat dan diimplementasikan oleh pengurus takmir masjid Al Ikhlas yang pertama adalah laporan penghasilan komprehensif. Laporan ini telah disesuaikan dengan standar akuntansi ISAK No. 35 yang akan digunakan untuk memberikan informasi transaksi yang berhubungan dengan berbagai jenis sumber pendapatan

yang diterima oleh Masjid Al Ikhlas dan berbagai penggunaan dana dalam bentuk beban yang telah dikeluarkan oleh Masjid Al Ikhlas dengan kategori tanpa pembatasan dan dengan pembatasan. Laporan penghasilan komprehensif ini juga digunakan untuk memberikan informasi kinerja keuangan masjid Al Ikhlas. Apabila dalam satu periode akuntansi yaitu satu tahun diperoleh surplus yaitu jumlah pendapatan yang diperoleh lebih besar daripada pengeluaran beban masjid Al Ikhlas maka dapat disimpulkan peluang masjid Al Ikhlas untuk mengalokasikan penghasilan yang diperoleh dari jamaah semakin besar kepada kegiatan pelayanan jamaah.

Ases Neto	Tanpa Pembatasan	Dengan Pembatasan	Total
Saldo Awal	0	0	0
Penghasilan Kompreh.	0	0	0
Saldo akhir	0	0	0

**Gambar 6.** Laporan Perubahan Aset Neto Masjid Al Ikhlas sesuai ISAK No 35

Aplikasi sistem informasi akuntansi masjid yang telah dibuat dan diimplementasikan oleh pengurus takmir masjid Al Ikhlas yang kedua adalah laporan perubahan aset neto. Laporan perubahan aset neto adalah laporan keuangan yang menyajikan informasi mengenai perubahan aset neto yang telah terjadi di masjid Al Ikhlas. Aset neto dapat diartikan dengan modal akhir entitas dalam konsep entitas secara umum. Perbedaannya jika menurut ISAK No 35 ini perubahan aset neto pada laporan keuangan masjid Al Ikhlas dikelompokkan menjadi aset neto tanpa pembatasan dan aset neto dengan pembatasan (Diviana et al., 2020). Perubahan aset neto menginformasikan adanya pemanfaatan aset yang dimiliki oleh masjid Al Ikhlas untuk kemakmuran masjid dan pelayanan kepada jamaah. Aset neto awal masjid yang diperoleh dari aset yayasan atau pihak lain yang bersifat dengan pembatasan dan tanpa pembatasan akan diakumulasikan dengan besarnya penghasilan komprehensif yang diperoleh masjid Al Ikhlas selama satu periode akuntansi dan menjadi saldo akhir aset neto. Dengan adanya laporan keuangan perubahan aset neto ini pengurus takmir masjid Al Ikhlas dapat menggunakannya sebagai media pengambilan keputusan strategis untuk menentukan pengembangan aset neto masjid dan pemanfaatannya untuk kemakmuran masjid.

YAYASAN MASJID AL IKHLAS SURABAYA Palm Spring Regency Jambangan Surabaya			
LAPORAN POSISI KEUANGAN			
Per : 12 Des 2022			
Item Rekening	Nilai	Aksi	Duplik
<b>Aset</b>			
<b>Aset Lancar</b>			
Kas di Tangan	0		
Kas di Bank	0		
Kas Hilang	0		
Piutang	0		
Investasi	0		
Kas (DP) Dengan Pembatasan	0		
<b>Subtotal Aset Lancar</b>			0
<b>Aset Tetap + Penyusutan</b>			
Tanah	0		
Gedung	0		
Peralatan Masjid	0		
Fondasi	0		
Aset Tetap Sementara	0		
Akumul. Penyusutan Gedung	0		
Akumul. Penyusutan Peralatan Masjid	0		
Akumul. Penyusutan Fondasi	0		
<b>Subtotal Aset Tetap + Penyusutan</b>			
<b>Liabilitas</b>			
<b>Utang</b>			
Utang Jangka Pendek	0		
Utang Jangka Panjang	0		
<b>Subtotal Utang</b>			
<b>Aset Neto</b>			
<b>Aset Neto</b>			
AN Tanpa Pembatasan	0		
AN Dengan Pembatasan	0		
<b>Subtotal Aset Neto</b>			0
<b>Total</b>			0
Surabaya, 12 Des 2022			
H. XXXX Ketua		H. XXXXXXXX Bendahara	

Gambar 7. Laporan Posisi Keuangan Masjid Al Ikhlas sesuai ISAK No 35

Aplikasi sistem informasi akuntansi masjid yang <sup>6</sup>lah dibuat dan diimplementasikan oleh pengurus takmir masjid Al Ikhlas yang ketiga adalah laporan posisi keuangan. Laporan posisi keuangan menyediakan informasi tentang jumlah aset lancar, aset tetap dan aset lain lain yang dimiliki masjid. Selain itu laporan posisi keuangan juga menyediakan informasi tentang posisi utang jang <sup>22</sup>pendek dan jangka panjang yang menjadi kewajiban masjid Al Ikhlas serta jumlah aset netto akhir. Jumlah total aktiva harus sama dengan jumlah kewajiban dan aset netonya.

YAYASAN MASJID AL IKHLAS SURABAYA Palm Spring Regency Jambangan Surabaya		
LAPORAN ARUS KAS		
Per : 12 Des 2022		
Aktivitas	Nilai	Jumlah
<b>Aktivitas Operasi</b>		
Surplus (defisit) dari aktivitas operasi	0	
Penurunan Utang	0	
<b>Kas neto dari aktivitas operasi</b>		0
<b>Aktivitas Investasi</b>		
Pembelian Tanah	0	
Pembelian Peralatan	0	
Pembelian Peralatan	0	
Pembelian Barang Sementara	0	
<b>Kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi</b>		0
<b>Aktivitas Pendanaan</b>		
Pendanaan dalam Bangunan	0	
<b>Kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan</b>		0
<b>Emasial(Penurunan) neto kas &amp; setara kas</b>		0
<b>Kas &amp; Setara Kas pada Awal Periode</b>		0
<b>Kas &amp; Setara Kas pada Akhir Periode</b>		0
Surabaya, 12 Des 2022		
H. XXXX Ketua		H. XXXXXXXX Bendahara

Gambar 8. Laporan Arus Kas Masjid Al Ikhlas sesuai ISAK No 35

Aplikasi sistim informasi akuntansi masjid yang telah dibuat dan diimplementasikan oleh pengurus takmir masjid Al Ikhlas yang keempat adalah laporan arus kas. Tujuan laporan arus kas adalah menyediakan informasi kas masuk dan kas keluar yang berhubungan dengan transaksi pengeluaran dan penerimaan kas oleh pengurus takmir masjid Al Ikhlas. Laporan arus kas sekaligus sebagai pengendali jumlah kas yang dilaporkan pada laporan posisi keuangan. Artinya jumlah kas akhir pada laporan arys kas harus sama dengan jumlah kas yang dilaporkan dalam laporan posisi keuangan.

*Pelaksanaan Pendampingan dan Pelatihan Pencatatan Transaksi Akuntansi Masjid Menggunakan Sistim Informasi Akuntansi Masjid* Setelah bangunan aplikasi sistim informasi akuntansi masjid Al Ikhlas telah jadi dan terinstal di komputer atau laptop pengurus takmir masjid Al Ikhlas maka langkah selanjutnya adalah dilakukan pendampingan dan pelatihan penggunaan sistim infromasi akuntansi masjid tersebut. Pelaksanaan pelatihan dilakukan pada bulan Januari 2023 dan diikuti oleh empat orang peserta dari pengurus takmir masjid Al Ikhlas yaitu: (1). ketua takmir, (2). wakil ketua (3). Bendahara yayasan (4). Bendahara takmir masjid. Hasil pendampingan dan pelatihan menginformasikan bahwa para peserta telah mampu menginput transaksi yang sudah diinput dalam format excel ke dalam sistim informasi akuntansi masjid. Hasil pelaksanaan program pengabdian masyarakat pada setiap tahapan aktivitas dapat di terlaksana dengan baik dan memberikan manfaat yang dirasakan langsung oleh mitra hal ini dapat diketahui berdasarkan informasi pada Tabel 1 berikut:

**Tabel 1.** Indikator Capaian Keberhasilan Pelaksanaan Abdimas

No	Aktivitas	Indikator Capaian keberhasilan
a.	Menelusuri siklus akuntansi penerimaan dan pengeluaran dana masjid oleh takmir yang selama ini dilakukan menggunakan catatan manual.	Mitra sudah mampu membuat jurnal umum penerimaan dan pengeluaran dana masjid dengan sisi debit dan kredit
b.	Mengelompokkan bukti transaksi untuk memudahkan pemetaan nomer dan nama perkiraan yang akan dibangun dan disiapkan dalam sistim informasi akuntansi masjid.	Ada aplikasi excel yang berisi pengelompokkan nomer dan nama perkiraan
c.	Mengamati, menelusuri jenis transaksi yang ada.	90% mitra yang terlibat yaitu 6 orang pengurus takmir mampu mengamati dan menelusuri jenis transaksi penerimaan dan pengeluaran dana masjid.
d.	Menyusun sistim informasi akuntansi masjid berdasarkan ISAK 35	Adanya aplikasi sistim akuntansi masjid berdasarkan ISAK 35 berbasis Fox Pro
e.	Menginstalasi aplikasi.	Aplikasi sudah terinstal di satu komputer

		atau laptop Takmir masjid
f.	Uji coba aplikasi	Diikuti oleh 4 orang yaitu, (1). Ketua takmir, (2). Wakil ketua takmir (3). Bendahara yayasan (4). Bendahara takmir
g.	Memperoleh feed back dan evaluasi	Ada form evaluasi tertulis dan tercetak yang sudah diisi oleh mitra atau catatan tertulis terkait hasil uji coba aplikasi
h.	Evaluasi dan menerapkan sistim informasi akuntansi masjid yang sudah disempurnakan dan siap untuk diimplementasikan	Ada form evaluasi tertulis dan tercetak yang sudah diisi oleh mitra atau catatan tertulis
i.	Melakukan pendampingan penggunaan sistim informasi akuntansi masjid kepada mitra	Diikuti oleh minimal 4 orang peserta yaitu: (1). ketua takmir, (2). wakil ketua (3). Bendahara yayasan (4). Bendahara takmir

Sebagai suatu program aktivitas yang berkelanjutan maka program pengabdian masyarakat ini bersifat melembaga yang terus menerus dilaksanakan setia tahunnya oleh Universitas Hayam Wuruk Perbanas. Ketersediaan unit pusat penelitian dan pengabdian masyarakat menjadi media komunikasi yang aktif antara mitra dengan pelaksana program pengabdian masyarakat.

#### SIMPULAN DAN SARAN

<sup>3</sup> Tujuan pelaksanaan program pengabdian masyarakat ini adalah untuk melakukan pendampingan dan pelatihan penerapan sistim informasi akuntansi masjid pada pengurus takmir masjid Al Ikhlas Surabaya. Hasil pelaksanaan program pengabdian masyarakat dengan mitra pengurus takmir masjid Al Ikhlas Surabaya menginformasikan bahwa mitra telah mampu menginput transaksi berdasarkan nomer dan nama perkiraan pada siklus akuntansi masjid berbasis excel dengan pendekatan *double entry*. Dampaknya adalah ada informasi yang jelas pada setiap mutasi transaksi pada sisi debit dan kredit yang akan mempengaruhi laporan keuangan. Pencatatan *double entry* juga memastikan bahwa setiap transaksi dicatat dengan baik dan benar sesuai dengan prinsip akuntansi berterima umum. Selain itu, hasil pada pelaksanaan program pengabdian masyarakat ini juga menginformasikan adanya sistim informasi akuntansi masjid yang sudah dibangun dan dapat diterapkan oleh mitra untuk mengelola dana masjid. Sistim informasi akuntansi masjid yang diterapkan telah sesuai dengan standar akuntansi keuangan ISAK 35 yang sangat membantu mitra dalam mengelola dana masjid secara transparan dan akuntabel. Hasil program pengabdian masyarakat juga menginformasikan bahwa peserta pendampingan dan pelatihan penggunaan sistim informasi masjid telah diikuti secara aktif oleh

mitra dengan baik. Keterbatasan dalam program pelaksanaan pengabdian masyarakat adalah penilaian aktiva lancar non kas dan aktiva tetap masih didasarkan oleh asumsi yang telah disepakati oleh para pengurus takmir untuk menentukan nilai wajar yang akan dilaporkan pada laporan posisi keuangan karena pengurus kesulitan menentukan berdasarkan harga perolehannya aktiva tersebut. Saran pada pelaksanaan program pengabdian masyarakat berikutnya adalah melibatkan jasa appraisal sehingga mampu menyajikan nilai aktiva tetap yang lebih akurat untuk dilaporkan pada laporan posisi keuangan masjid.

#### DAFTAR PUSTAKA

- Andarsari, P. R. (2016). Laporan Keuangan Organisasi Nirlaba (Lembaga Masjid). *Jurnal Ekonika: Jurnal Ekonomi Universitas Kadiri*, 1(2), 143-152. doi:<http://dx.doi.org/10.30737/ekonika.v1i2.12>
- Andriani, Ainun, B., & Nurhidayati. (2018). Standar Pelaporan Dana Masjid: PSAK 45 VS PSAK 109:91–99. *Prosiding Seminar Nasional ASBIS 3 Politeknik Negeri Banjarmasin*, 91-99.
- Dinanti, Aldila, & Nugraha, G. A. (2018). Pelaporan Keuangan Organisasi Nirlaba *Jurnal Ekonomi, Bisnis dan Akuntansi (JEBA)*, 20(1), 1-8. doi:<https://doi.org/10.32424/jeba.v20i1.1081>
- Diviana, S., Ananto, R. P., Andriani, W., Putra, R., Yentifa, A., & Siswanto, A. (2020). Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Non Laba Berdasarkan ISAK 35 Pada Masjid Baitul Haadi. *Jurnal Akuntansi dan Manajemen*, 15(2), 13-32. doi:<https://doi.org/10.30630/jam.v15i2.20>.
- Dwikasmanto, Y. (2020). Penyusunan Laporan Keuangan Masjid Nurul Iman Al-Hidayah Desa Barumanis Berdasarkan ISAK 35. *Jurnal Ilmiah Raflesia Akuntansi*, 6(2), 46-64. doi:<https://doi.org/10.53494/jira.v6i2.49>
- Fauzi, Cholid, M. R., & Setyaningsih, N. D. (2020). Penyusunan Laporan Keuangan Masjid Berdasarkan PSAK 45. *EL Muhasaba: Jurnal Akuntansi (e-Journal)*, 11(2), 14-22. doi:<https://doi.org/10.18860/em.v11i2.7645>
- Filza, G. L., Senjiati, H., & Manggala, I. (2020). Laporan Keuangan Masjid Madinatul Munawaroh *Prosiding Hukum Ekonomi Syariah*, 6(2), 534-536. doi:<http://dx.doi.org/10.29313/syariah.v6i2.22569>.
- IAI. (2022). ISAK 35 Tentang Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba.
- Lasfita, N., & Muslimin. (2020). Penerapan ISAK No. 35 Pada Organisasi Keagamaan Masjid Al-Mabrur Sukolilo Surabaya.” *Asosiasi Sarjana Sosial, Ekonomi dan Politik Indonesia (ASSEPI) Jurnal Sosial Ekonomi dan Politik*, 1(1), 63-68.
- Maulana, I. S., & Rahmat, M. (2021). Penerapan Isak No. 35 Tentang Penyajian Laporan Keuangan Entitas Berorientasi Nonlaba Pada Masjid Besar Al-Atqiyah Kecamatan Moyo Utara Kabupaten Sumbawa. *Journal of Accounting Finance and Auditing*, 3(1), 63-75. doi:<https://doi.org/10.37673/jafa.v3i02.1210>

# 2023\_PUBLIKASI ABDIMAS JURNAL KEDAYMAS

## ORIGINALITY REPORT

7%

SIMILARITY INDEX

6%

INTERNET SOURCES

2%

PUBLICATIONS

2%

STUDENT PAPERS

## PRIMARY SOURCES

1	<a href="https://zh.scribd.com">zh.scribd.com</a> Internet Source	<1%
2	<a href="https://123dok.com">123dok.com</a> Internet Source	<1%
3	<a href="https://sainstech.poltekindonusa.ac.id">sainstech.poltekindonusa.ac.id</a> Internet Source	<1%
4	<a href="https://www.coursehero.com">www.coursehero.com</a> Internet Source	<1%
5	<a href="https://silemlit21.unila.ac.id">silemlit21.unila.ac.id</a> Internet Source	<1%
6	<a href="https://core.ac.uk">core.ac.uk</a> Internet Source	<1%
7	<a href="https://jurnal.stie-aas.ac.id">jurnal.stie-aas.ac.id</a> Internet Source	<1%
8	<a href="https://tabloidmh.blogspot.com">tabloidmh.blogspot.com</a> Internet Source	<1%
9	Dien Noviany Rahmatika. "Analisis Hasil Audit Pelaporan Keuangan Dana Kampanye Peserta Pemilu Sebagai Tingkat Kepatuhan Partai	<1%



Politik", Permana : Jurnal Perpajakan,  
Manajemen, dan Akuntansi, 2021

Publication

10

I Gusti Ayu Purnamawati, Gede Adi Yuniarta.  
"Pelatihan dan Pendampingan Penyusunan  
Laporan Arus Kas untuk Pengelola Koperasi di  
Kecamatan Buleleng", Proceeding of  
Community Development, 2018

Publication

<1 %

11

[eprints.umm.ac.id](http://eprints.umm.ac.id)

Internet Source

<1 %

12

[jurnal.umsu.ac.id](http://jurnal.umsu.ac.id)

Internet Source

<1 %

13

[repository.pnj.ac.id](http://repository.pnj.ac.id)

Internet Source

<1 %

14

[repository.widyatama.ac.id](http://repository.widyatama.ac.id)

Internet Source

<1 %

15

[www.researchgate.net](http://www.researchgate.net)

Internet Source

<1 %

16

Zulpahmi, Sumardi, Edi Setiawan. "Penguatan  
Literasi Keuangan pada Siswa SMA  
Assa'adah", Jurnal Pengabdian Nasional (JPN)  
Indonesia, 2023

Publication

<1 %

17

[aliyafathmanajihati.wordpress.com](http://aliyafathmanajihati.wordpress.com)

Internet Source

<1 %

18 journal.iainkudus.ac.id <1 %  
Internet Source

---

19 journal.sebi.ac.id <1 %  
Internet Source

---

20 masjidagungnurulikhlas.blogspot.com <1 %  
Internet Source

---

21 repository.unpkediri.ac.id <1 %  
Internet Source

---

22 tjepooh.wordpress.com <1 %  
Internet Source

---

Exclude quotes Off

Exclude matches Off

Exclude bibliography On