

BAB V

PENUTUP

5.1. Simpulan

Berdasarkan hasil dari penelitian tentang prosedur pendistribusian pada Departemen EDC yang ada di PT. Ajinomoto, dapat ditarik kesimpulan bahwa prosedur distribusi yang ada dalam Departemen EDC telah cukup sesuai dengan teori yang ada pencatatan yang digunakan telah terperinci sehingga memudahkan proses distribusi, namun ada beberapa yang masih kurang tepat dalam prosedur pendistribusian yaitu, sebagai berikut :

1. Pemisahan tugas antara operator dengan checker. Pemisahan tugas harus sangat diperhatikan dikarenakan dengan adanya tugas ganda maka akan berpengaruh pula terhadap catatan. Pencatatan akan banyak kemungkinan terjadi kesalahan dikarenakan satu orang memiliki dua tanggungjawab, hal tersebut juga akan mempengaruhi dokumen selanjutnya.
2. Departemen EDC juga memiliki satu kekurangan pencatatan yaitu ketika terjadi retur pada barang, Departemen EDC tidak mencatat atas retur namun hanya merekamnya melalui sistem.
3. Dokumen yang ada pada Departemen EDC hanya ada satu yaitu laporan *inventory balance report by product* yang digunakan untuk mengetahui keluar masuknya barang antara hari sebelumnya, hari ini, hari setelahnya, dan 2 hari setelahnya, namun laporan ini telah memiliki data yang terperinci sesuai yang ada pada teori. Isi dokumen sesuai teori seperti kartu

perhitungan fisik, daftar hasil Perhitungan fisik (*inventory summary sheet*), jurnal memorial keseluruhan telah terdata dalam satu laporan *inventory balance report by product*.

5.2. Saran dan Implikasi Penelitian

5.2.1. Saran

Bagi pihak-pihak yang tertarik untuk meneliti topik ini secara lebih mendalam, maka peneliti menyarankan beberapa hal yang perlu diperhatikan, antara lain :

1. Peneliti selanjutnya diharapkan lebih mempersiapkan diri dalam proses pengambilan data dan pengumpulan serta segala sesuatunya sehingga penelitian dapat dilaksanakan dengan baik
2. Penelitian selanjutnya diharapkan dapat memperluas objek penelitian tidak terbatas pada prosedur distribusi, sebagai contoh perlakuan pada persediaan
3. Penelitian selanjutnya diharapkan lebih mengevaluasi pertanyaan-pertanyaan yang ada dalam daftar wawancara agar dapat memecahkan masalah secara tepat
4. Peneliti selanjutnya diharapkan untuk mengkaji lebih banyak sumber maupun referensi yang terkait dengan topik penelitian agar hasil penelitiannya dapat lebih baik dan lebih lengkap

5.2.2. Implikasi Penelitian

Berdasarkan temuan yang diperoleh, implikasi dari hasil penelitian prosedur pendistribusian yang ada pada Departemen EDC, antara lain :

1. Adanya pemisahan tugas adalah untuk dapat meningkatkan efisiensi dalam melaksanakan tanggungjawab serta meminimalisir terjadinya kesalahan, hal ini mengandung implikasi agar kedepannya Departemen EDC dapat melakukan pemisahan tugas dan tanggungjawab bagian operator dan checker.
2. Pada bagian yang terkait diharapkan Departemen EDC juga mengikuti *meeting planning* yang dilaksanakan oleh Departemen PPC dan Departemen *Logistic* guna mengetahui pangsa pasar serta meminimalisir kurang stock pada gudang
3. Terincinya data maupun catatan akan berpengaruh pada efektif dan mudahnya pelaporan. Hal ini mengandung implikasi diharapkan Departemen EDC merinci apabila ada retur tidak hanya merekam melalui sistem agar Departemen EDC juga memiliki faktur retur yang dapat digunakan sebagai pencocokan apabila fisik dengan sistem berbeda.
4. Dalam pencatatan dokumen-dokumen yang dibutuhkan selama proses distribusi diharapkan pihak EDC selain memiliki laporan *inventory balance report by product* yang telah rinci namun juga diharapkan dalam pencatatan pembagian dokumen sesuai dengan teori sehingga dapat mempermudah dalam pelaporan

DAFTAR RUJUKAN

- Ardiyos. (2010). Kamus Besar Akuntansi. Dalam Ardiyos, *Kamus Besar Akuntansi*. Jakarta: Citra Harta Prima.
- Arif, M. (2018). *Supply Chain Management*. Yogyakarta: CV Budi Utama.
- Hall, J. A. (2001). *Sistem Informasi Akuntansi*. Jakarta: Salemba Empat.
- Mahatmyo, A. (2014). *Sistem Informasi Akuntansi*. Yogyakarta: Deepublish.
- Mulyadi. (2005). *Sistem Akuntansi* (4 ed.). Jakarta Selatan, Jagakarsa: Salemba Empat.
- Nuraida, I. (2008). *Manajemen Administrasi Perkantoran*. Yogyakarta: Kanisius.
- Ranataisza, M. M., & Noor, M. A. (2013). *Sistem Informasi Akuntansi pada Aplikasi Administrasi Bisnis*. Malang: Universitas Brawijaya Press.
- Romney, M. B., & Steinbart, P. J. (2005). *accounting information system*. Jakarta: Salemba empat.
- Subagyo, N. A., & I. B. (2018). *Akuntansi Manajemen Berbasis Desain*. Yogyakarta: Gadjah Mada University Press.
- Suryanto, M. H. (2016). *Sistem Operasional Manajemen Distribusi*. Jakarta: Gramedia widiasarana.
- Tyoraninta, N. (2018). *Analisa Pelaksanaan Distribusi Pada PT. Ajinomoto. Laporan Praktek Kerja Lapangan*.
- Warren. (2005). *Pengantar Akuntansi* (21 ed.). Jakarta: Salemba Empat.
- Wibowo. (2018, July 25). *Pengertian sistem akuntansi*. Dipetik Oktober 10, 2018, dari Wibowo Pajak: <http://www.wibowopajak.com/2012/05/pengertian-sistem-akuntansi-accounting.html>
- Wulandari, S. (2016, Oktober 23). *Fungsi dan manfaat pentingnya sistem akuntansi*. Dipetik Oktober 2018, 10, dari jogjasoftware: <https://jogjasoftware.net/fungsi-dan-manfaat-pentingnya-sistem-akuntansi.html>
- Yusuf. (2018, Agustus 19). *Pengertian Distribusi, Saluran, Fungsi dan Kegiatannya*. Dipetik Oktober 10, 2018, dari Jurnal manajemen: <http://jurnalmanajemen.com/distribusi/>
- Zakky. (2018, Mei 16). *Pengertian sistem menurut para ahli dan secara umum*. Dipetik 10 10, 2018, dari Zona referensi ilmu pengetahuan umum: <https://www.zonareferensi.com/pengertian-sistem/>