

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Penelitian dilakukan untuk mengetahui perlakuan akuntansi kas kecil di kantor PT Para Bathara Surya apakah sudah sesuai atau belum dengan teori yang ada pada saat ini. PT Para Bathara Surya merupakan perusahaan jasa yang bergerak dibidang pemberian jasa angkutan umum dengan menggunakan mobil.

Berdasarkan pembahasan pada bab-bab sebelumnya, maka dapat ditarik

kesimpulan dari hasil penelitian di PT Para Bathara Surya adalah sebagai berikut:

1. Metode dan kebijakan kas kecil di PT Para Bathara Surya menggunakan sistem dana tetap (*imprest system*) sehingga saldo rekening kas kecil selalu tetap dalam setiap waktu dan sampai akhir bulan. Pemegang dana kas kecil yaitu bagian keuangan khususnya pada bagian pemegang kas kecil setiap divisi masing-masing.
2. Pengakuan kas kecil di PT Para Bathara Surya menggunakan kas basis (*cash basis*) sehingga bagian pemegang kas kecil tidak akan mencatat transaksi penerimaan kas kecil atau pengisian kembali kas kecil apabila belum ada kas yang diterima. Pengeluaran yang menggunakan dana kas kecil tidak akan dicatat apabila bukti transaksi pengeluaran belum diterima oleh bagian pemegang kas kecil.

3. Pengukuran kas kecil di PT Para Bathara Surya kas kecil di ukur sebesar nilai nominal. Perusahaan melakukan pengisian dana kas kecil tiga kali dalam sebulan. Pada saat awal bulan pembentukan dana kas kecil dengan nominal Rp 20.000.000.
4. Dalam pencatatan yang ada di PT Para Bathara Surya menyajikan pencatatan atas transaksi yang terkait dengan dana kas kecil di perusahaan tersebut pada bulan Mei dan dapat dilihat bahwa pada saat pengisian kembali perusahaan telah mencatatnya dengan mendebit akun kas kecil dan mengkredit akun bank dan pada saat pengeluaran kas kecil perusahaan mencatat jurnal dengan mendebit akun beban dan mengkredit akun kas kecil.
5. Pelaporan kas kecil di PT Para Bathara Surya, telah disajikan secara akurat, jelas, dan transparansi.

5.2 Saran

Berdasarkan permasalahan tersebut, maka saran yang diberikan kepada PT Para Bathara Surya adalah sebagai berikut :

1. Sebaiknya pihak akuntansi yang memegang dana kas kecil mencatat setiap pengeluaran kas kecil agar tidak terjadi kekeliruan dalam melakukan penjurnalan.
2. Sebaiknya pengisian kembali kas kecil dilakukan apabila jumlah kas kecil sudah mencapai batasan minimum yaitu sebesar Rp 5.000.000.

DAFTAR PUSTAKA

Keiso, et al. 2007. *Akuntansi Intermediate*. Diterjemahkan oleh Penerbit Erlangga. Indonesia: Jakarta.

Slamet Sugiri. 2004. *Akuntansi Pengantar 1*. Edisi kedua. Yogyakarta. Penerbit Salemba Empat

Slamet Sugiri. 2009. *Akuntansi Pengantar 2*. Edisi Kelima. Yogyakarta. Penerbit UPP STIM YKPN.

Suwardjono. 2003. *Akuntansi Pengantar 1*. Edisi Ketiga. Yogyakarta: Yayasan Badan Penerbit Gajah Mada.

Warren, Reeve, Fess. 2008. *Pengantar Akuntansi*. Jakarta. Penerbit Salemba Empat.