

**PROSEDUR PENERIMAAN DAN PENGELUARAN
PERSEDIAAN BAHAN BAKU PADA PT. BABA RAFI
INDONESIA DI SURABAYA**

TUGAS AKHIR

**Diajukan untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Penyelesaian
Program Pendidikan Diploma III Jurusan Akuntansi**



Oleh :

AGENG ACCEP TANDORO

NIM : 2010410218

SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PERBANAS

SURABAYA

2013

**PROSEDUR PENERIMAAN DAN PENGELUARAN
PERSEDIAAN BAHAN BAKU PADA PT. BABA RAFI
INDONESIA DI SURABAYA**

Diajukan Oleh :

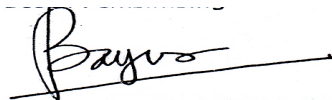
AGENG ACCEP TANDORO

NIM : 2010410218

Telah siap dipresentasikan

Dosen Pembimbing

Tanggal : 31 Januari 2013



Bayu Sarjono S.E.,Ak, M.Ak., BKP

Co. Dosen Pembimbing

Tanggal : 31 Januari 2013



Putri Wulanditya, SE.,M.Ak

PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nama : Ageng Accep Tandoro
Tempat, Tanggal Lahir : Bojonegoro, 12 September 1991
NIM : 2010410218
Jurusan : Akuntansi
Program Pendidikan : Diploma III
Program Studi : Akuntansi
Judul : Prosedur Penerimaan Dan Pengeluaran
Persediaan Bahan Baku Pada PT. Baba Rafi
Indonesia Di Surabaya

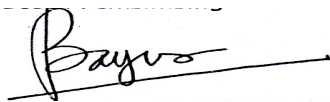
Disetujui dan Diterima baik oleh :

Dosen Pembimbing

Co. Dosen Pembimbing

Tanggal : 08 Maret 2013

Tanggal : 08 Maret 2013



Bayu Sarjono S.E.,Ak, M.Ak., BKP



Putri Wulanditya, SE.,M.Ak

Ketua Program Diploma

Tanggal : 08 Maret 2013



Kautsar Riza Salman SE.,Ak.,M.SA.,BKP.,SAS

TUGAS AKHIR

PROSEDUR PENERIMAAN DAN PENGELUARAN

PERSEDIAAN BAHAN BAKU PADA PT. BABA RAFI

INDONESIA DI SURABAYA

Dipresentasikan Oleh:

AGENG ACCEP TANDORO

NIM : 2010410218

dan dinyatakan lulus evaluasi presentasi
pada tanggal 27 Februari 2013

Tim Evaluasi,

Evaluator I



Dr. Wahyudiono, MM

Evaluator II



Kautsar Riza Salman SE.,Ak.,M.SA.,BKP.,SAS

MOTTO

*Belajar Dari Kegagalan Yang
Telah Terjadi, Untuk Sebuah
Kesuksesan Yang Sangat
Berarti*

PERSEMBAHAN

Karya kecil ini bukanlah suatu karya yang terhebat dariku, melainkan hanya sebuah wujud rasa syukur sekaligus ungkapan terima kasih. Dan karya ini tercipta bukan hanya dari kerja kerasku selama ini, melainkan dari sebuah kesempatan, doa, dukungan, dan perhatian yang begitu banyak dari orang-orang disekitarku. Dari karya kecilku ini, akan kuucapkan rasa syukurku kepada ALLAH SWT dan kupersembahkan untuk kalian orang-orang yang TERHEBAT, dalam hidupku

- ℞ Orang tua tercinta bapak Achron dan ibu Sriwahyuni yang telah memberikan doa, dukungan, dan kepercayaannya, dan kakak ku Nolla Ayu Vabian serta adik ku yang slalu ku banggakan Adden Arsula yang selalu mengirimkan doa untuk kesuksesanku.*
- ℞ Terima kasih Untuk bapak Nardianto dan Ibu Ludya mandalolo yang juga tlah memberikan do'a dan motivasi yang begitu hebatnya.*
- ℞ Saudara-saudaraku yang berada di Bojonegoro dan Kalimantan Timur Kutai Timur terima kasih atas dukungan serta doanya.*
- ℞ Kekasih tercinta Reine Dwi Putri terima kasih atas dukungan dan doa yang tak ada henti-hentinya serta perhatian yang tak ada lelahnya.*
- ℞ Teman sekost Septyan, karya, Galih, Ardhi, mas Baim,mas Kaconk,Tria terima kasih atas dukungan, doa hingga terselesainya kuliah ini.*
- ℞ Para dosen (pak Kautsar, pak Bayu, bu Putri, pak wahyudiono).*

Dan masih begitu banyak orang-orang hebat lainnya yang tidak bisa kusebutkan satu persatu. Terima kasih semua ☺

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan syukur kehadiran Allah SWT Karena atas limpahan rahmat, hidayah serta ijin-Nya Tugas Akhir yang berjudul **“PROSEDUR PENERIMAAN DAN PENGELUARAN PERSEDIAAN BAHAN BAKU PADA PT.BABARAFI INDONESIA DI SURABAYA”** ini dapat terselesaikan tepat waktu. Sebagaimana diketahui bahwa Tugas Akhir ini merupakan salah satu persyaratan yang harus ditempuh untuk menyelesaikan pendidikan program Diploma III. Tugas Akhir ini tidak akan berjalan lancar tanpa adanya bantuan daari berbagai pihak, oleh karena itu saya ingin menyampaikan terima kasih kepada :

1. Ibu Prof. Dr. Dra. Psi. Hj. Tatik Suryani, M.M. selaku ketua STIE Perbanas Surabaya
2. Bapak Kautsar Riza Salman, SE. Ak. MSA. SAS selaku ketua program Diploma STIE Perbanas Surabaya dan selaku dosen Wali.
3. Bapak Bayu Sarjono,SE.,AK,M.AK.,BKP Dosen Pembimbing yang membimbing dan memberikan saran atas terselesaikannya Tugas Akhir ini.
4. Ibu Putri Wulanditya, SE., M.Ak selaku Co.Dosen Pembimbing yang membimbing dan memberikan saran atas terselesaikannya Tugas Akhir ini.
5. Bapak Chasan Abrori selaku Manajer PT Babarafi Indonesia.
6. Ibu Ari selaku bagian Umum dan SDM PT Babarafi Indonesia yang memberi kesempatan penulis untuk melakukan penelitian Tugas Akhir.

7. Seluruh karyawan dan staff PT. Babarafi Indonesia yang banyak membantu memberikan informasi data yang dibutuhkan untuk penelitian Tugas Akhir.
8. Terimakasih kepada orang tua dan teman-teman yang telah banyak memberi motivasi.
9. Terima kasih ku ucapkan kepada Septyan, karya, Fitrhoni, Frendy, Boy Dan David yang telah memberikan banyak motivasi serta do'a untuk meyelesaikan tugas akhir ini.
10. Dan yang terakhir Saudara – Saudaraku D3 Akuntansi Angkatan 2010 terima kasih tlah menjadi bagian keluargaku

Akhir kata, semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan karuni-Nya dan membalas segala amal budi serta kebaikan pihak-pihak yang telah membantu dalam penyusunan Tugas Akhir ini dan semoga tulisan ini dapat memberikan manfaat bagi pihak-pihak yang membutuhkan.

Surabaya, 31 Januari 2013

Penulis

DAFTAR ISI

Halaman Judul Tugas Akhir.....	i
Halaman Siap Dipresentasikan.....	ii
Halaman Pengesahan Tugas Akhir.....	iii
Halaman Lulus Presentasi Tugas Akhir	iv
Halaman Motto.....	v
Persembahan.....	vi
Kata Pengantar.....	vii
Daftar Isi	ix
Daftar Gambar.....	xiii
Daftar Lampiran.....	xiv

BAB I Pendahuluan

1.1	Latar Belakang.....	1
1.2	Penjelasan Judul.....	5
1.3	Rumusan Masalah.....	6
1.4	Tujuan Penelitian.....	6
1.5	Manfaat Penelitian.....	6
1.6	Metode Penelitian.....	7
1.6.1	Ruang Lingkup Penelitian.....	7
1.6.2	Prosedur Pengumpulan Data.....	7

BAB II	Landasan Teori	
2.1	Persediaan.....	9
2.2	Menentukan Jumlah Persediaan.....	9
2.3	Menentukan Arus Biaya Pada Persediaan.....	11
2.4	Pengertian Sistem Persediaan.....	12
2.5	Prosedur Pemerosesan Transaksi Persediaan.....	14
2.5.1	Prosedur Pencatatan Produk Jadi.....	15
2.5.2	Prosedur Pencatatan Harga Pokok.....	16
2.5.3	Prosedur Pencatatan Harga Pokok Produk Dari Pembeli.....	17
2.5.4	Prosedur Pencatatan Harga Pokok Persediaan Yang Dibeli.....	18
2.5.5	Prosedur Pencatatan Harga Pokok Persediaan Yang Dikembalikan Kepada Pemasok.....	18
2.5.6	Prosedur Permintaan Dan Pengeluaran Barang Gudang.....	19
2.5.7	Prosedur Pengembalian Barang Gudang.....	20
2.5.8	Sistem Perhitungan Fisik Persediaan.....	21
BAB III	Gambaran Subyek Penelitian	
3.1	Sejarah Perusahaan.....	23
3.2	Visi dan Misi Perusahaan.....	24
3.3	Struktur Organisasi.....	25

3.4	Job Description.....	27
3.4.1	President Director.....	27
3.4.2	Marketing Director.....	27
3.4.3	Managing Director.....	28
3.4.4	Corporate Marketing Development Manager.....	28
3.4.5	Finance & Accounting Manager.....	29
3.4.6	General Affairs Manager.....	30
3.4.7	Operasional Manajer.....	32
3.4.8	Audit Departemen.....	32
3.4.9	Finance dan Accounting Departemen.....	33
3.5	Profil Usaha.....	35

BAB IV Pembahasan Masalah

4.1	Deskripsi Penerimaan dan Pengeluaran Persediaan Bahan Baku Perusahaan.....	37
4.1	Prosedur Transaksi Pembelian Pada PT. Baba Rafi.....	38
4.1.	Prosedur Permintaan Dan Pengeluaran Barang Gudang.....	40
4.1.3	Retur Pembelian Pada PT. Baba Rafi.....	42
4.2.	Deskripsi Prosedur yang Terkait Dengan Penerimaan dan Pengeluaran Persediaan Bahan Baku pada PT Baba Rafi.....	43

4.2.1	Deskripsi	Prosedur Penerimaan Bahan Baku Melalui Transaksi Pembelian Bahan Baku pada PT Baba Rafi.....	43
4.2.2	Retur Pembelian.....		44
4.2.3	Deskripsi Permintaan dan Pengeluaran Persediaan Bahan Baku dari Gudang.....		44
4.3.	Analisa Hasil Pembahasan.....		45
BAB V	Kesimpulan Dan Saran		
5.2	Kesimpulan.....		52
5.3	Saran.....		53
Daftar Pustaka			
Lampiran			

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 (Aplikasi persediaan).....	22
Gambar 3.1 (Struktur Organisasi Perusahaan).....	26
Gambar 4.1 (Flowchart Prosedur Pembelian PT Baba Rafi Indonesia).....	47
Gambar 4.2 (Flowchart Prosedur Permintaan Dan Pengeluaran Bahan Baku PT Baba Rafi Indonesia).....	50

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1 : Nota Penjualan
- Lampiran 2 : Bukti Kas Keluar
- Lampiran 3 : Purchasing Order
- Lampiran 4 : Kartu Persediaan Barang
- Lampiran 5 : Surat Pernyataan penelitian
- Lampiran 6 : Surat Bebas Plagiasi
- Lampiran 7 : Daftar perbaikan Skripsi