

**PROSEDUR PENERIMAAN, PENGELOLAAN DAN PEREKAMAN SPT  
TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN BADAN DI KPP PRATAMA TUBAN**

**TUGAS AKHIR**

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat Penyelesaian Program Pendidikan  
Diploma III Jurusan Akuntansi Program Studi Akuntansi



Oleh :

**ERDIANA AYU SHOFIA**  
**2012410851**

**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI PERBANAS  
SURABAYA  
2015**

## **TUGAS AKHIR**

# **PROSEDUR PENERIMAAN, PENGELOLAAN DAN PEREKAMAN SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN BADAN DI KPP PRATAMA TUBAN**

Diajukan Oleh:

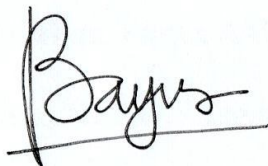
**ERDIANA AYU SHOFIA**

**NIM: 2012410851**

Tugas akhir ini telah dibimbing  
dan dinyatakan siap dipresentasikan

Dosen Pembimbing

Tanggal : 13 Januari 2015



**Bayu Sarjono, SE.Ak, M.Ak.,CA.,BKP**

# **TUGAS AKHIR**

## **PROSEDUR PENERIMAAN, PENGELOLAAN DAN PEREKAMAN SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN BADAN DI KPP PRATAMA TUBAN**

Dipresentasikan Oleh :

**ERDIANA AYU SHOFIA**  
**NIM : 2012410851**

Telah dipresentasikan di depan Tim Evaluasi  
dan dinyatakan lulus evaluasi Tugas Akhir  
pada tanggal 12 Februari 2015


Tim Evaluasi,

Evaluator I



**Supriyati,SE.,Msi.Ak**

Evaluator II



**Riski Aprillia Nita,SE.,M.A**

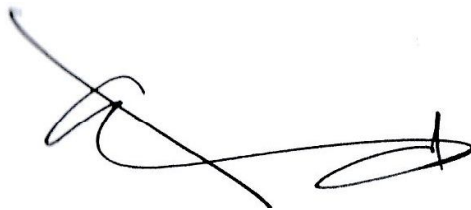
## PENGESAHAN TUGAS AKHIR

Nama : Erdiana Ayu Shofia  
Tempat, Tanggal Lahir : Tuban, 23 September 1993  
NIM : 2012410851  
Program Pendidikan : Diploma III  
Jurusan : Akuntansi  
Program Studi : Akuntansi  
Judul : Prosedur Penerimaan, Pengelolaan dan Perekaman SPT  
Tahunan Pajak Penghasilan Badan di KPP Pratama  
Tuban.

**Disetujui dan Diterima baik oleh :**

Ketua Program Diploma III

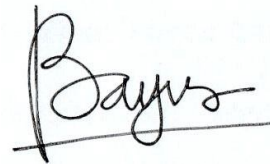
Tanggal : 25 Februari 2015



**Drs. Ec. Mochammad Farid M.M.**

Dosen Pembimbing

Tanggal : 25 Februari 2015



**Bayu Sarjono,SE.Ak, M.Ak.,CA.,BKP**

## **MOTTO DAN PERSEMBAHAN**

### **MOTTO :**

*“Kau tidak akan mengalami kemajuan jika hatimu tidak memiliki tekad. Ambil keputusan, bulatkan tekadmu, tenangkan jiwamu, segarkan pikiranmu dan hancurkan setiap rintangan hingga tujuanmu tercapai. Semakin sedikit kamu berbicara tentang kualitasmu, semakin orang ikhlas menghargai kehebatanmu.”*

### **PERSEMBAHAN :**

- 1. ALLAH SWT atas segala bantuan dan pertolongan-Nya dengan segala kuasa-Nya.*
- 2. Kedua orang tua tercinta dan seluruh keluarga besarku yang selalu mendoakanku dalam mengiringi keberhasilanku.*
- 3. Kakak perempuan tercinta Alffina Nurhasanah yang selalu memberi semangat dan mendoakanku dalam mengiringi keberhasilanku.*
- 4. Untuk dosen pembimbing yang senantiasa memberikan kritik dan saran untuk keberhasilanku dalam mengerjakan Tugas Akhir.*
- 5. Untuk sahabat tercinta Nur Indah, Nauvani R, Henny O, Mega A. dan Fitri yang selalu membantu dan memberi dukungan semangat dalam mengerjakan Tugas Akhir ini.*
- 6. Dan teman-teman D3 Akuntansi yang bersama-sama selama 2,5 tahun dengan banyak suka duka didalamnya.*

## KATA PENGANTAR

Puji syukur pemegang ucapkan kehadiran Allah SWT yang telah memberikan rahmatnya sehingga dapat menyelesaikan Tugas Akhir yang berjudul “PROSEDUR PENERIMAAN, PENGELOLAAN DAN PEREKAMAN SPT TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN BADAN DI KPP PRATAMA TUBAN” dapat diselesaikan dengan sebaik-baiknya dan tepat pada waktunya.

Tugas Akhir ini disusun untuk memenuhi salah satu syarat dalam menyelesaikan pendidikan program Diploma- III di Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi Perbanas Surabaya.

Tidak lupa ucapan terimakasih yang sebesar- besarnya kepada pihak- pihak yang telah banyak membantu sehingga Tugas Akhir ini dapat terselesaikan dengan baik, antara lain :

1. Bapak Lutfi,SE.,M.Fin.,selaku ketua di kampus STIE Perbanas Surabaya
2. Bapak Drs.Ec. Mochammad Farid, M.M, Ketua Program Diploma III STIE Perbanas Surabaya
3. Bapak Bayu Sarjono, SE., Ak., M. Ak., BKP selaku Dosen pembimbing yang memberikan banyak saran dan bimbingan dalam pembuatan Tugas Akhir.
4. Bapak Bambang Budi Utama, selaku Kepala Kantor Pelayanan Pajak Pratama Tuban.
5. Bapak Achmad Rifai'i, selaku Kepala Seksi Pelayanan Kantor Pelayanan Pajak Tuban.

6. Bapak Sigig, selaku karyawan Seksi PDI di Kantor Pelayanan Pajak Pratama Tuban yang telah banyak memberikan informasi untuk mendukung Tugas Akhir ini
7. Kedua Orang Tua, yang selalu mendoakan agar lancar dalam pembuatan Tugas Akhir ini.
8. Teman kelas D III AKUNTANSI 2012 yang membantu memberikan berbagi informasi- informasi mengenai Tugas Akhir yang tiada putus.
9. dan semua pihak yang belum bisa disebutkan satu per satu.

Surabaya, 12 Januari 2015

Erdiana Ayu Shofia

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN SIAP DIPRESENTASIKAN .....	ii
HALAMAN LULUS PRESENTASI .....	iii
PENGESAHAN TUGAS AKHIR.....	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	v
KATA PENGANTAR .....	vi
DAFTAR ISI.....	viii
DAFTAR TABEL .....	x
DAFTAR GAMBAR .....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
ABSTRACT .....	xiii
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Penjelasan Judul .....	3
1.3.Rumusan Masalah .....	4
1.4 Tujuan Penelitian.....	4
1.5 Manfaat Penelitian.....	5
1.6 Metode Penelitian.....	5
1.6.1 Ruang Lingkup Pembahasan.....	5
1.6.1 Metode Pengumpulan Data .....	6
BAB II LANDASAN TEORI .....	7
2.1 Definisi Pajak .....	7
2.2 Pengertian Pajak Penghasilan (PPh).....	12
2.3 Subjek dan Objek Pajak Penghasilan (PPh).....	13
2.3.1 Subjek Pajak .....	13
2.3.2 Objek Pajak .....	15
2.4 SPT Tahunan.....	17
2.4.1 Fungsi SPT .....	20



2.5 Definisi Pojok Pajak, Mobil Pajak atau <i>Drop Box</i> .....	21
2.6 Tanggal Pelaporan SPT Tahunan.....	22
<b>BAB III GAMBARAN SUBYEK PENELITIAN .....</b>	<b>23</b>
3.1 Sejarah Berdirinya Perusahaan .....	23
3.2 Visi, Misi Direktorat Jendral Pajak .....	28
3.3 Struktur Organisasi Perusahaan .....	28
3.4 <i>Job Description</i> (Uraian Tugas).....	30
3.5 Profil Usaha.....	31
<b>BAB IV PEMBAHASAN HASIL PENELITIAN .....</b>	<b>33</b>
4.1 Prosedur Penerimaan, Pengelolaan dan Perekaman SPT Tahunan PPh Wajib Pajak di KPP Pratama Tuban.....	33
4.1.1. Tata cara penerimaan SPT Tahunan .....	34
4.1.2. Tata Cara Pengelolaan SPT Tahunan .....	35
4.2 Kendala-kendala yang dihadapi Dalam Pengelolaan SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan .....	45
4.3 Solusi yang diberikan Kantor Pelayanan Pajak (KPP) Pratama Tuban dalam mengatasi kendala yang dihadapi pada saat Pengelolaan SPT Tahunan PPh Wajib Pajak Badan.....	46
<b>BAB V KESIMPULAN DAN SARAN.....</b>	<b>47</b>
5.1 Kesimpulan .....	47
5.2 Saran.....	48

## DAFTAR PUSTAKA

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 2.1 Batas Waktu Penyampaian SPT.....	22
Tabel 3.1 Kantor Wilayah Direktorat Jendral Pajak Jawa Timur II.....	24
Tabel 4.1 Penerimaan Surat Pemberitahuan (SPT) WP Badan di KPP Pratama Tuban .....	37
Tabel 4.2 Perekaman per Tahun .....	38

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 3.1 Struktur Organisasi Kantor Pelayanan Pajak Pratama Tuban.....	29
Gambar 4.1 Tata Cara Penerimaan dan Pengolahan SPT Tahunan.....	39
Gambar 4.2 Tata Cara Perekaman SPT Tahunan .....	43

## DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 2: Surat Pengiriman SPT Tahunan
- Lampiran 3: Daftar Nominatif SPT Lengkap
- Lampiran 4: Daftar Nominatif SPT Tidak Lengkap
- Lampiran 5: Surat Pembatalan Tanda Terima SPT Tahunan
- Lampiran 6: Daftar Nominatif SPT Pembetulan yang Tidak Memenuhi Syarat
- Lampiran 7: Permintaan Kelengkapan SPT Tahunan PPh Badan 1771
- Lampiran 8: Permintaan Kelengkapan SPT Tahunan PPh Badan yang menggunakan Mata Uang Asing
- Lampiran 9: Formulir Surat Jawaban Atas Permintaan Kelengkapan SPT Tahunan PPh Badan 1771
- Lampiran 10: Formulir Surat Jawaban Atas Permintaan Kelengkapan SPT Tahunan PPh Badan yang menggunakan Mata Uang Asing (1771 \$)
- Lampiran 11: Lembar Tindak Lanjut *account r Representative*
- Lampiran 13: Lembar Pengawasan Arus Dokumen
- Lampiran 14: Surat Pembetulan Tanda Terima SPT Tahunan
- Lampiran 15: Daftar Nominatif Penyampaian SPT secara Kolektif
- Lampiran 16: Surat Himbauan Kepada Pemberi Kerja
- Lampiran 17: Bukti Penitipan SPT secara Kolektif
- Lampiran 18: Surat Keterangan Penelitian

**THE PROCEDURE OF ACCEPTANCE, MANAGEMENT AND  
RECORDING OF ANNUAL NOTIFICATION LETTER ABOUT THE  
INCOME TAX OF INDUSTRY ON KPP PRATAMA TUBAN**

[2012410851@students.perbanas.ac.id](mailto:2012410851@students.perbanas.ac.id)

Erdiana Ayu Shofia  
STIE PERBANAS SURABAYA

**ABSTRACT**

*Directorate General of Taxation as a government institution under the Ministry of Finance that the duty to secure tax revenues (State) are required to always be able to meet the target achievement of tax revenue increased from year to year. Tax revenues in KPP Pratama Tuban each year has increased. Tax revenue growth is likely to rise from the year 2011 to the year 2013 indicate that the contribution of taxes in state revenue expected for the larger each year. The purpose of the admission procedure, management and recording of the Annual Tax corporate income tax is to know how the admissions procedure, management and recording of the Annual Tax corporate income tax on KPP Pratama Tuban. The method used in this research is the primary data and secondary data. Primary data obtained from the interviews with the management of data and information section while the secondary method was obtained from records, data, books and other literature. Admission procedures, management and recording of the Annual Tax corporate income tax on KPP Pratama Tuban indicate that the procedure has been performed in accordance with the circular of the Directorate General of Taxation. The weakness of the research is the realization taxpayer in paying taxes. Suggestions were revealed by researchers for tax revenue in the tax office pratama Tuban should provide comprehensive extension to the entire community in order to raise awareness of the Taxpayer in honesty financial reporting and for recording checks or checks should be held on a regular basis by using the media DMS (Document the Management System) to avoid mistakes.*

*Key Words : The Acceptance, management and recording of annual notification letter about the income tax of industry.*