

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Masalah**

Sistem informasi akuntansi penggajian dan pengupahan merupakan salah satu hal penting bagi suatu perusahaan karena merupakan faktor yang dapat menentukan kinerja karyawan, pengeluaran kas gaji dan upah merupakan suatu bagian yang tidak terpisahkan. Selain biaya yang terbesar dari dalam biaya operasi perusahaan, karyawan juga sangat sensitif terhadap kesalahan yang terjadi dalam penggajian dan pengupahan atau hal yang tidak wajar lainnya.

Sistem yang dibuat oleh perusahaan harus memiliki sifat-sifat yang efektif, informatif, dan akurat. Artinya, bahwa sistem tersebut dapat menyediakan semua informasi yang berkualitas bagi berbagai pihak. Khususnya pada pihak internal perusahaan itu sendiri, ini dimaksudkan agar dapat digunakan untuk pengambilan keputusan dengan baik dan bijak. Didalam sistem informasi akuntansi penggajian dan pengupahan juga terdapat pengendalian internal, ini penting untuk mencegah kemungkinan terjadinya penggelapan atau kecurangan oknum dalam perusahaan.

Sumber daya manusia adalah salah satu aset utama yang harus dimiliki setiap perusahaan baik perusahaan skala kecil maupun besar, karena ini berkaitan langsung dengan keberhasilan dari suatu sistem pengendalian internal tersebut. Sistem pengendalian internal yang baik adalah sumber daya manusia yang memiliki kompetensi, pribadi yang baik, *integritas*, jujur, dan lain-lainnya. Apabila

sumber daya manusia yang dimiliki perusahaan buruk akan berpengaruh pada kinerja atau produktivitas perusahaan, ini akan berpengaruh juga terhadap pengendalian internal perusahaan khususnya terhadap gaji dan upah.

Konflik yang biasa sering terjadi salah satunya adalah mengenai kebijakan penetapan dan penerapan “gaji dan upah”, karena karyawan perusahaan juga dapat dikatakan sebagai simbiosis *mutualisme*. Perusahaan sangat membutuhkan karyawan sebagai penentu dan roda penggerak setiap lini departemen, karyawan yang menaruh harapan sebagian besar hidupnya pada perusahaan dimana tempat dia berkerja dan berharap juga mendapatkan peningkatan karir yang lebih baik.

Gaji dan upah merupakan suatu alat untuk memenuhi berbagai kebutuhan hidup sehingga dengan diberikannya gaji dan upah yang layak, maka karyawan lebih termotivasi untuk lebih giat berkerja dan mengabdikan diri pada perusahaan. Karyawan juga mempunyai hak untuk mendapatkan gaji dan upah yang wajar, pembayaran gaji dan upah yang terlambat akan mempengaruhi kinerja karyawan.

Banyak hal-hal yang menjadi berbagai kendala dari pengendalian internal sistem informasi akuntansi pengeluaran kas gaji dan upah. Salah satunya adalah mengenai cara perhitungan, peraturan yang cepat berubah, tidak sesuai dengan kesepakatan, prosedur yang dipakai oleh perusahaan, dan lainnya. Imbasnya yang paling utama adalah karyawan tetap mau pun tidak tetap (*freelance*) yang sudah tidak produktif atau tidak cocok lagi dengan perusahaan, karyawan tersebut akan dikeluarkan. Sebenarnya yang karyawan inginkan adalah sebuah kepastian dari kebijakan perusahaan tersebut, pengendalian internal sistem informasi akuntansi gaji dan upah yang rumit dan sulit dimengerti karena tingkat pemahaman setiap

orang berbeda-beda. Akibatnya, sering banyak terjadinya kesalahpahaman antara perusahaan dan karyawan karena setiap karyawan mempunyai tingkat kebutuhan, kepentingan, dan ego yang berbeda.

CV. X adalah perusahaan yang bergerak dalam bidang jasa dan dagang, banyak produk dan jasa yang dapat ditawarkan. Meskipun banyak bidang yang dikerjakan, tetapi perusahaan hanya mempunyai spesialisasi bidang usaha jasa dan dagang adalah pendingin dan dinamo. Perusahaan tidak menutup kemungkinan dan diri untuk menerima pesanan dari perseorangan atau instansi, pesanan diluar dari spesialisasi dari pendingin dan dinamo. Perusahaan juga dapat mengerjakan konstruksi bangunan, komunikasi, elektronik, dan lainnya.

Ada beberapa permasalahan yang terkait dengan sistem penggajian dan pengupahan yang terdapat pada perusahaan, yaitu mengenai: pembayaran gaji yang diangsur dua kali dalam satu bulan dan tidak membedakan antara karyawan tetap mau pun tidak tetap, pembagian tugas yang tidak sesuai dengan kesepakatan awal dan mengakibatkan kerja lembur bukan pada bidang tugas, dan jarang ada bonus atau *fee* yang dibagikan bagi karyawan yang berprestasi dan yang sudah lama berkerja pada perusahaan.

Melihat dari hal-hal tersebut, maka diperlukan adanya suatu pengendalian internal sistem informasi akuntansi penggajian dan pengupahan yang diharapkan dengan adanya sistem informasi akuntansi dan pengendalian internal penggajian dan pengupahan yang cukup baik akan menghasilkan informasi penggajian dan pengupahan yang akurat, cepat, dan dapat dipercaya. Berdasarkan uraian latar belakang diatas, maka peneliti sekarang ini ingin melakukan penelitian tersebut

dengan judul ”**Analisis Atas Implementasi Sistem Pengendalian Internal Penggajian dan Pengupahan Dalam Sistem Informasi Akuntansi di CV. X**”.

### **1.2 Perumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang masalah diatas, maka permasalahan yang akan diteliti dalam skripsi ini adalah:

“Bagaimana implementasi pengendalian internal sistem informasi akuntansi penggajian dan pengupahan yang terdapat di CV. X?”

### **1.3 Tujuan Penelitian**

Berdasarkan latar belakang masalah dan perumusan masalah diatas, maka tujuan penelitian dalam skripsi ini adalah mengetahui bagaimana implementasi pengendalian internal sistem informasi akuntansi penggajian dan pengupahan di CV. X.

### **1.4 Manfaat Penelitian**

Berdasarkan latar belakang masalah, perumusan masalah, tujuan penelitian diatas, maka manfaat dari penelitian dalam skripsi ini adalah :

1. Menjadi salah satu bahan pertimbangan bagi para *owner* dalam melakukan penggajian terhadap karyawan dan buruh.
2. Memberikan kontribusi pemikiran bagi ilmu pengetahuan, khususnya *owner* dan manager keuangan.
3. Menjadi acuan atau referensi bagi peneliti yang akan datang, khususnya yang

tertarik dengan topik “analisis atas implementasi pengendalian internal sistem informasi akuntansi penggajian dan pengupahan”.

### **1.5 Sistematika Penulisan Skripsi**

Agar lebih memudahkan dalam pemahaman dalam penulisan skripsi, maka diberikan sistematika penulisan skripsi secara garis besar disusun sebagai berikut :

#### **BAB I      PENDAHULUAN**

Pada bab pendahuluan ini akan menjelaskan mengenai latar belakang permasalahan, rumusan masalah, tujuan dari penelitian, manfaat dari penelitian, dan sistematika penulisan skripsi.

#### **BAB II     TINJAUAN PUSTAKA**

Pada bab tinjauan pustaka ini akan menjelaskan mengenai penelitian terdahulu yang didapat dari jurnal, landasan teori yang dipakai baik teori secara umum dan teori khusus, dan kerangka pemikiran skripsi yang ada pada perusahaan untuk analisis.

#### **BAB III    METODOLOGI PENELITIAN**

Pada bab metodologi penelitian ini akan menjelaskan mengenai rancangan penelitian yang dilakukan oleh peneliti, batasan penelitian, unit analisis, jenis dan metode pengumpulan data, metode analisis data, dan pembahasan.

#### **BAB IV    GAMBARAN SUBYEK PENELITIAN DAN ANALISIS DATA**

Pada bab gambaran subyek penelitian dan analisis data ini akan menjelaskan hanya secara garis besar responden penelitian dari

berbagai aspek, pemilihan aspek yang dibahas disesuaikan dengan karakteristik penelitian dan responden yang terdapat pada perusahaan.

## BAB V PENUTUP

Pada bab penutup akan menjelaskan kesimpulan dari pembahasan, keterbatasan yang dialami oleh peneliti selama melakukan penelitian, dan saran bagi perusahaan khususnya pada pengeluaran kas gaji dan upah.