

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang Masalah**

Pada setiap perusahaan pasti memiliki tujuan yang sama yaitu mendapatkan keuntungan baik jangka panjang maupun jangka pendek. Agar mendapatkan keuntungan yang maksimal perusahaan dapat menjaga usahanya agar tetap bertahan maju dan dapat bersaing secara sehat dengan perusahaan lain. Usaha yang dapat dilakukan perusahaan yaitu dengan mengelola sumber daya secara efektif dan efisien agar memperoleh karyawan yang berkualitas. Sumber daya manusia dapat diartikan sebagai karyawan atau tenaga kerja yang memegang peran penting dalam menjalankan aktivitas perusahaan. Sumber daya manusia dalam suatu perusahaan dapat menentukan keuntungan atau laba yang diperoleh perusahaan. Maka dalam suatu perusahaan perlu adanya karyawan yang berkualitas dan handal agar dapat mengelola perusahaan secara profesional. Menurut Hasibuan (2019) karyawan merupakan seorang penjual jasa berupa tenaga kerja atau pikiran yang mendapat imbalan atas pekerjaannya sesuai dengan kesepakatan sebelumnya.

Pencapaian suatu perusahaan dapat dilihat dari laba yang diperoleh dan dapat dijadikan tolak ukur keberhasilan. Laba perusahaan diharapkan dapat didistribusikan untuk perusahaan dan mensejahterakan karyawannya dengan memberikan gaji dan upah sesuai dengan kinerja selama bekerja. Pemberian gaji memerlukan ketelitian dalam penepatan, pencatatan, penggolongan hingga pembayarannya. Upah dan gaji menurut badan pusat statistik (2023) upah dan gaji

merupakan hasil penerimaan atas imbalan yang diperuntukkan kepada pekerja untuk suatu pekerjaan atau jasa yang telah dilakukan dalam bentuk uang yang telah ditetapkan dalam suatu persetujuan atau undang-undang dan dibayar atas perjanjian kerja termasuk tunjangannya. Penggolongan gaji yang diberikan kepada karyawan berbeda sesuai dengan jabatan, lama pekerjaan dan tingkat pendidikan. Oleh karena itu, perlu adanya pengeluaran biaya untuk tenaga kerja dan sistem yang mampu mengendalikan gaji dan upah dalam suatu perusahaan.

Penanganan pada gaji karyawan yang kurang efektif dapat berdampak buruk bagi tenaga kerja dan berpengaruh pada kelancaran operasional perusahaan. Oleh karena itu, perlu adanya sistem pada perusahaan yang menaungi pencatatan, ketelitian dalam penempatan, pembayaran dengan tepat dan akurat. Sistem yang dimaksud adalah sistem akuntansi penggajian dan pengupahan yang dapat mengendalikan gaji dan upah tenaga kerja serta dapat digunakan untuk alat bantu mendekteksi penyimpangan yang terjadi. Apabila suatu perusahaan tidak memiliki sistem penggajian yang baik maka akan menyebabkan penyelewengan dan penyimpangan dalam pelaksanaan tugas. Menurut Marizca (2019) sistem akuntansi merupakan alat yang digunakan untuk merangkum data-data seluruh transaksi perusahaan untuk menghasilkan informasi yang diperlukan oleh pihak yang terkait bertujuan untuk mengawasi jalannya perusahaan dalam menentukan kebijakan yang akan dilakukan.

Pemberian gaji yang diberikan perusahaan kepada karyawan harus dilandasi dengan prosedur dan aturan yang telah ditentukan oleh organisasi atau perusahaan dan faktor yang mempengaruhi gaji karyawan. Kendala umum yang terjadi dalam

penggajian dan pengupahan karyawan adalah sistem dan prosedur yang kurang efektif, hal ini dapat menyebabkan perhitungan jam kerja yang tidak akurat, metode perhitungan yang masih manual dan keterlambatan pembayaran gaji.

CV Rizqi Lumintu Plywood merupakan perusahaan asal kabupaten Nganjuk yang berfokus pada produksi kayu lapis atau triplek. Sistem akuntansi penggajian dan pengupahan pada CV Rizqi Lumintu Plywood memiliki kelemahan pada sistem pemisahan fungsi. Seperti fungsi keuangan yang seharusnya bertugas mengisi cek pembayaran gaji tugas ini juga dilakukan oleh bagian HRD (*Human Resource Development*). Hal tersebut dapat memicu kecurangan dalam pelaksanaan tugas yang berpengaruh pada perhitungan gaji dan upah dalam sistem akuntansi penggajian dan pengupahan.

Daftar hadir yang digunakan pada CV Rizqi Lumintu Plywood menggunakan mesin *check lock* kartu. Pada saat pengisian absensi berlangsung kurangnya pengawasan pada bagian keamanan tidak adanya inspeksi saat proses presensi berlangsung. Hal ini juga dapat menimbulkan terjadinya kesalahan dalam penyediaan informasi terkait daftar hadir karyawan. Prosedur penggajian yang dilakukan CV Rizqi Lumintu Plywood masih manual yaitu proses pengelolaan absensi pada kartu hadir karyawan di rekap ulang melalui *Ms excel* secara satu persatu yang dapat memakan waktu yang cukup lama dalam pengerjaannya.

Berdasarkan latar belakang dan fenomena tersebut begitu penting peran sistem dan prosedur penggajian pada suatu perusahaan, maka perlu diketahui sejauh mana sistem dan prosedur penggajian yang digunakan atau diterapkan dalam

perusahaan yang efektif dan efisien, maka peneliti tertarik melakukan penelitian dengan judul “ANALISIS SISTEM DAN PROSEDUR PENGGAJIAN DAN PENGUPAHAN KARYAWAN PADA CV RIZQI LUMINTU PLYWOOD”.

## **1.2 Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang yang telah diutaran sebelumnya, penulis merumuskan masalah-masalah yang akan dibahas dalam penelitian ini:

1. Bagaimana sistem dan prosedur penggajian dan pengupahan pada CV Rizqi Lumintu Plywood?
2. Apa saja kendala yang terjadi dalam sistem dan prosedur penggajian dan pengupahan pada CV Rizqi Lumintu Plywood?

## **1.3 Tujuan Penelitian**

Berdasarkan perumusan masalah yang dikembangkan sebelumnya, maka tujuan yang ingin dicapai adalah, sebagai berikut:

1. Untuk mengetahui sistem dan prosedur penggajian dan pengupahan pada CV Rizqi Lumintu Plywood
2. Untuk mengetahui kendala yang terjadi dalam sistem dan prosedur penggajian dan pengupahan pada CV Rizqi Lumintu Plywood.

## **1.4 Manfaat penelitian**

Penelitian yang dilakukan pada CV Rizqi Lumintu Plywood diharapkan dapat memberikan manfaat untuk berbagai pihak, diantaranya sebagai berikut:

1. Bagi CV Rizqi Lumintu Plywood

Penelitian ini diharapkan dapat digunakan sebagai bahan untuk lebih mengenal dan memahami penerapan sistem dan prosedur penggajian dan pengupahan pada CV Rizqi Lumintu Plywood.

2. Bagi Peneliti Selanjutnya

Hasil penelitian ini diharapkan dapat memberikan informasi dan juga ilmu pengetahuan bagi pembaca yang akan melakukan penelitian lebih lanjut serta memberikan gambaran antara relasi praktik dunia kerja dengan teori yang ada diperkuliahan.

3. Bagi Universitas Hayam Wuruk Perbanas

Hasil penelitian ini dapat bermanfaat bagi mahasiswa untuk menambah referensi keperpustakaan dalam menyusun tugas akhir dan sebagai panduan bagi peneliti yang akan melakukan penelitian pada masalah yang sama.

### **1.5 Sistematika Penulisan**

#### **BAB I PENDAHULUAN**

Bab ini memuat latar belakang, rumusan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, dan sistematika penulisan.

#### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

Bab ini menguraikan teori-teori dan konsep-konsep yang mendasari dan mendukung penelitian.

#### **BAB III METODE PENELITIAN**

Bab ini memuat desain penelitian, batasan penelitian, metode pengumpulan data dan teknik analisis data.

#### BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini memuat gambaran subyek penelitian, hasil penelitian, dan pembahasan. Pada sub bab gambaran subyek penelitian, akan dijelaskan sejarah singkat perusahaan, visi dan misi perusahaan, struktur organisasi perusahaan, job description, dan profil usaha.

#### BAB V

Bab ini memuat simpulan, saran, dan implikasi penelitian. Saran penelitian ini ditujukan pada penelitian selanjutnya yang akan meneliti pada topik dan perusahaan yang berbeda. Implikasi penelitian berupa masukan yang dapat dilakukan oleh manajemen untuk menghasilkan perubahan yang lebih baik dari sebelumnya.